



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE IBITIARA
CNPJ: 13.781.828/0001-76



ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR (ETP)

Estudo Técnico Preliminar Nº 007/ 2025 – SISTÊMICO

O presente documento caracteriza a primeira etapa da fase de planejamento e apresenta os devidos estudos para a contratação de solução que atenderá à necessidade abaixo especificada.

- O ETP tem por objetivo identificar e analisar os cenários para o atendimento de demanda registrada no Documento de Formalização da Demanda – DFD, bem como demonstrar a viabilidade técnica e econômica das soluções identificadas, fornecendo as informações necessárias para subsidiar a tomada de decisão e o prosseguimento do respectivo processo de contratação.

1- INFORMAÇÕES BÁSICAS

- Secretaria Municipal de saúde – Nº 018/2025 de 10/03/2025;
- Secretaria municipal de educação cultura esporte e lazer - Nº 013/2025 de 30/01/2025;
- Secretaria municipal de assistência social - Nº 010/2025 de 27/02/2025;
- Secretaria municipal de transportes - Nº 004/2025 de 13/02/2025;
- Secretaria municipal de agricultura e meio ambiente - Nº 003/2025 de 13/02/2025;
- Secretaria municipal de finanças - Nº 003/2025 de 03/02/2025;
- Secretaria municipal de administração - Nº 005/2025 de 10/02/2025;
- Secretaria municipal de planejamento - Nº 007/2025 de 17/02/2025;

2- INTRODUÇÃO

Necessidade de assegurar que os serviços públicos sejam prestados de forma ininterrupta, alinhando-se ao princípio da continuidade que exige o funcionamento contínuo das operações administrativas, promovendo a eficiência dentro da administração pública, permitindo que os servidores realizem suas funções de maneira eficaz, com recursos adequados e atualizados, que são fundamentais não apenas

1

Rua João Pessoa, 08 – Centro Ibitiara/Ba CEP: 46.700-000

Fone/Fax: (77) 3647-2151 - <https://www.ibitiara.ba.gov.br/>



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE IBITIARA
CNPJ: 13.781.828/0001-76



para a funcionalidade diária, mas também para a imagem e a efetividade da administração perante o público.

3- EQUIPE DE PLANEJAMENTO

INTEGRANTES DA EQUIPE DE PLANEJAMENTO				
NOME	FUNÇÃO	MATRICULA	LOTAÇÃO	RESPONSÁVEL
MARIA LUIZA OLIVEIRA LEMOS	Chefe da Divisão de Obras e Serviços	Decreto 34/2025	SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO	DE PLANEJAMENTO
FABRICIA LUCIA DOS SANTOS SILVA	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	451	SECRETARIA ASSISTÊNCIA SOCIAL	PLANEJAMENTO
PAMELA DA SILVA SOUZA	ASSISTENTE ADMINISTRATIVA	2028	SECRETARIA DE EDUCAÇÃO	PLANEJAMENTO
BRUNO SÉRGIO DE OLIVEIRA VIEIRA	DIRETOR DE DIVISÃO DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE	Decreto 14/2025	SECRETARIA DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE	PLANEJAMENTO E FISCAL DO CONTRATO
PÂMILA ARAÚJO XAVIER DE SOUZA	ENFERMEIRA COREN Nº 388 735	2269	SECRETARIA DE SAÚDE	PLANEJAMENTO
PAULO MACIEL PEREIRA DE OLIVEIRA	DIRETOR DE PLANEJAMENTO	Decreto 22/2025	SECRETARIA DE PLANEJAMENTO	PLANEJAMENTO
ILALIA RODRIGUES DE MACEDO	COORDENADORA DE PLANEJAMENTO	Decreto 026/2025	SECRETARIA DE PLANEJAMENTO	PLANEJAMENTO E FISCAL DO CONTRATO
EDICARLOS APARECIDO SILVA	FISCAL GERAL DO MUNICIPIO	Decreto 015/2024	SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO	FISCAL DO CONTRATO
ALONSO OLIVEIRA FILHO	DIRETOR DE ESPORTES	Decreto 001/2025	SECRETARIA DE EDUCAÇÃO	FISCAL DO CONTRATO
PALOMA SANTOS DE OLIVEIRA	DIRETOR DE PREVIDÊNCIA MUNICIPAL	2069	SECRETARIA ASSISTÊNCIA SOCIAL	FISCAL DO CONTRATO
LUANA SOUZA MACEDO	TESOUREIRA	2298	SECRETARIA DE FINANÇAS	FISCAL DO CONTRATO
KELLE SILVA DOS ANJOS	CHEFE DE DIVISÃO DE UNIDADE PSF	DECRETO 08/2025	SECRETARIA DE SAÚDE	FISCAL DO CONTRATO

2

Rua João Pessoa, 08 – Centro Ibitiara/Ba CEP: 46.700-000

Fone/Fax: (77) 3647-2151 - <https://www.ibitiara.ba.gov.br/>



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE IBITIARA
CNPJ: 13.781.828/0001-76



EVÂNIA DE OLIVEIRA SILVA	ASSESSORA ESPECIAL	2320	SECRETARIA DE TRANSPORTES	PLANEJAMENTO E FISCAL DE CONTRATO
-----------------------------	-----------------------	------	------------------------------	---

4- DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE

Fundamentação: (inciso I do § 1º do art. 18 da Lei 14.133/2021)

Considerando o problema a ser resolvido sob a perspectiva do interesse público, conforme demonstrado nos Documentos de Formalização da Demanda – DFDs das Unidades Demandantes, peças constantes nos autos do processo, em que são demonstradas a responsabilidade do Município em manter o estoque do almoxarifado central em nível satisfatório para atendimento das secretarias. Para isso é crucial que a administração pública invista na aquisição de materiais de expediente, didático e materiais diversos, que é uma necessidade fundamental para o funcionamento eficiente e contínuo das atividades diárias da administração pública municipal. Esta demanda está intrinsecamente ligada à manutenção dos serviços essenciais oferecidos à população e à gestão eficaz dos recursos públicos.

A recomposição do estoque do Almoxarifado central da Prefeitura Municipal de Ibitiara apresenta-se como uma necessidade premente, decorrente tanto da demanda ordinária e contínua por materiais de escritório e expediente pelas secretarias municipais, quanto pela constatação do baixo nível de estoque atualmente disponível e até mesmo a falta de alguns itens. A manutenção adequada desse estoque é imprescindível para que as atividades administrativas como: atendimento à população, reuniões, palestras, treinamentos capacitações, oficinas, escolas municipais, jornadas pedagógicas, apoio aos conselhos municipais, entre outras, possam ser executadas com a eficiência e eficácia exigidas, refletindo diretamente na produtividade dos setores, satisfação da população e por consequência, no desempenho geral da prefeitura municipal.

Materiais de expediente e didáticos são essenciais para a criação de documentos formais, como: ofícios, informativos, atas, memorandos e relatórios, que são fundamentais para a comunicação interna e externa da organização através de seus setores e departamentos, além de ser uma ferramenta importante para manter a comunicação entre a administração pública e a população. Esses materiais desempenham um papel fundamental no funcionamento eficiente de qualquer órgão

3

Rua João Pessoa, 08 – Centro Ibitiara/Ba CEP: 46.700-000

Fone/Fax: (77) 3647-2151 - <https://www.ibitiara.ba.gov.br/>



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE IBITIARA
CNPJ: 13.781.828/0001-76



público, e atenderão a demanda de todas as Secretarias Municipais e seus órgãos.

Itens como papel, pastas, caixas organizadoras, etiquetas, envelopes, entre outros, são essenciais para garantir que as operações administrativas sejam conduzidas de maneira organizada, eficaz e transparente, contribuindo na organização e operacionalização de documentos, assegurando que informações importantes estejam facilmente acessíveis quando necessário, facilitando as buscas quando submetidos por exemplo a auditorias e outras ações de órgãos fiscalizadores.

- A disponibilidade de materiais de qualidade também promove um ambiente de trabalho mais organizado, fomentando a criatividade e o foco das equipes. Além disso, ao investir na aquisição desses materiais, esperamos reduzir interrupções no fluxo de trabalho, prevenindo contratempos causados pela falta de insumos básicos, aumentando a produtividade e, conseqüentemente, otimizar o tempo dedicado às tarefas principais.

O objetivo principal de tal aquisição é dar fluidez aos trabalhos administrativos, operacionais e rotineiros nos setores, dando continuidade ao serviço público aceitável. Considerando que para o funcionamento adequado das demandas é de grande importância o referido fornecimento para que todos os setores possam funcionar adequadamente, pois o material de expediente é o mínimo necessário para que o servidor público possa exercer suas funções adequadamente.

- Da mesma forma, a aquisição de materiais de aviamentos, artesanais, tecidos, itens de decoração e outros insumos é essencial para atender às demandas operacionais e de promoção social e cultural das diversas secretarias e setores do município de Ibitiara. Esses materiais são fundamentais para apoiar atividades que incentivam o desenvolvimento social, cultural e educativo da população, contribuindo para um ambiente de integração e fortalecimento comunitário. Esses itens serão utilizados em múltiplas iniciativas, como oficinas de capacitação, atividades pedagógicas e lúdicas, e em decorações de eventos e festividades realizadas pelo município como em: desfile cívico de Sete de Setembro, festas religiosas e culturais, festejos Natalinos e juninos, cavalgadas e demais eventos culturais promovidos pela prefeitura em todo o município.

Rua João Pessoa, 08 – Centro Ibitiara/Ba CEP: 46.700-000

Fone/Fax: (77) 3647-2151 - <https://www.ibitiara.ba.gov.br/>

4



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE IBITIARA
CNPJ: 13.781.828/0001-76



Sua utilização também se faz necessária para atender crianças, adolescentes e famílias atendidas pelo Centro de Referência de Assistência Social (CRAS) e demais serviços ofertados pela Secretaria Municipal de Assistência Social. Nessas atividades, os materiais facilitam a criação de um ambiente acolhedor e interativo, propício ao aprendizado, à socialização e ao fortalecimento de vínculos familiares e comunitários, especialmente para grupos em situação de vulnerabilidade. Essa contratação é importante para assegurar que as secretarias e setores municipais disponham dos insumos adequados para dar continuidade a essas atividades, promovendo o bem-estar da população e contribuindo para o cumprimento das políticas públicas de desenvolvimento social e cultural no município. A confecção de figurinos, adereços e decorações para eventos culturais e festividades locais promovidas pela Prefeitura valoriza a cultura e a identidade local, fortalecendo os laços comunitários e promovendo a participação da população em atividades culturais e sociais

Outro ponto importante a se considerar é que os eventos culturais promovidos pela prefeitura municipal, através de suas secretarias, contribuem para o desenvolvimento da economia do município, gerando oportunidades de trabalho e renda para artesãos e empreendedores locais, principalmente na zona rural do município onde empregos formais são difíceis de serem ofertados.

A não contratação da necessidade aqui demonstrada

A não contratação desses materiais na administração pública pode ter diversas consequências negativas que afetam tanto a eficiência operacional quanto a qualidade dos serviços prestados. Abaixo estão alguns dos principais impactos:

A falta de materiais essenciais, como papel, canetas e pastas, pode levar à interrupção de atividades administrativas, dificultando a elaboração de documentos e a comunicação interna, trazendo como consequências atrasos na execução de projetos e iniciativas, comprometendo prazos e metas estabelecidas, impactando diretamente nos serviços a serem prestados à população.

No âmbito da educação, material de expediente e didáticos são essenciais para os estudantes, especialmente para alunos cujas famílias sejam mais carentes. A falta desses materiais não prejudica

Rua João Pessoa, 08 – Centro Ibitiara/Ba CEP: 46.700-000

Fone/Fax: (77) 3647-2151 - <https://www.ibitiara.ba.gov.br/>

5



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE IBITIARA
CNPJ: 13.781.828/0001-76



apenas o acesso à educação, mas pode levar a um aumento nas taxas de evasão escolar, comprometendo o futuro de crianças e jovens.

A falta de materiais decorativos e de artesanato acarreta a desvalorização da cultura local, desestimulando os fazedores de cultura e população em relação a apresentações culturais, correndo assim o risco de o povo ver sua cultura e tradição desaparecerem.

Por fim, a credibilidade e a legitimidade da administração pública são severamente abaladas. A incapacidade de prover recursos básicos e essenciais, mina a confiança da população no governo local, podendo levar a tensões sociais e políticas. Isso não apenas dificulta a governabilidade no presente, mas também pode ter repercussões de longo prazo na relação entre cidadãos e poder público, e as diversas Secretarias Municipais.

5- ALINHAMENTO ENTRE A CONTRATAÇÃO E O PLANEJAMENTO (PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL)

Fundamentação: (inciso II do § 1º do art. 18 da Lei 14.133/21)

Não temos como desmontar previsão de contratação, diante do fato de que o Município não ter Plano de Contratação Anual – PCA.

O setor de compras, vem trabalhando com os setores requisitantes no sentido de consolidar todas as compras e contratações que cada Secretaria pretende realizar ao longo do ano de 2025, contemplando bens, serviços, obras e soluções de tecnologia da informação, no sentido de concretizar o Plano Anual de Contratações.

Esse planejamento é crucial para garantir a eficiência dos processos de compra, evitando gastos desnecessários e garantindo a transparência na utilização dos recursos públicos, no intuito de contribuir para a eficiência dos processos de compra, evitando atrasos e burocracias desnecessárias.

6- DESCRIÇÃO DOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

Fundamentação: (inciso III do § 1º do art. 18 da Lei 14.133/2021)

Rua João Pessoa, 08 – Centro Ibitiara/Ba CEP: 46.700-000

Fone/Fax: (77) 3647-2151 - <https://www.ibitiara.ba.gov.br/>

6



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE IBITIARA
CNPJ: 13.781.828/0001-76



A demanda ora requisitada, têm natureza de aquisições de bens comuns, tendo em vista que seus padrões de desempenho e qualidade podem ser objetivamente definidos pelo edital, por meio de especificações usuais de mercado, nos termos do art. 6º, inciso XIII, da Lei Federal nº 14.133/2021.

Para o fornecimento dos bens à essa Administração, os interessados deverão comprovar que atuam em ramo de atividade compatível com o objeto a ser contratado, bem como dispor da documentação prevista no tópico específico a título Habilitação, Regularidade Jurídica, Fiscal, Social, e trabalhista, bem como a qualificação Econômico-Financeira, nos moldes do art. 62 da Lei Federal nº 14.133/2021, após a escolha da melhor solução para atender a demanda aqui requisitada.

Requisitos Gerais: Atendimento às especificações técnicas e padrões de qualidade detalhados anteriormente, garantindo a segurança e a usabilidade dos materiais em diferentes condições de uso. Conformidade com as normas técnicas aplicáveis a cada tipo de material, tanto em termos nacionais quanto internacionais, se pertinente. Adequação ao uso intensivo, com materiais de comprovada durabilidade e resistência. Facilidade de manuseio e armazenamento dos materiais, sem necessidade de infraestrutura especial ou conhecimentos técnicos avançados para sua utilização.

Proposição de garantia mínima adequada aos materiais fornecidos, assegurando o apoio necessário para a manutenção da funcionalidade dos itens. Capacidade do fornecedor de atender à demanda estimada com o intervalo necessário para reposição dos materiais, evitando a interrupção das atividades pela falta dos mesmos.

Nos preços deverão estar inclusos todas as despesas sem quaisquer ônus para a administração pública, tais como frete, carga, descarga, tributos e quaisquer outros que incidam sobre o produto.

Na Qualificação Técnica apresentar:

- ✓ Apresentação de, no mínimo, **01 (um) ATESTADO** fornecido por pessoa Física ou Jurídica de direito público ou privado, comprovando aptidão para o desempenho de atividade pertinente e compatível em características semelhantes com o objeto da licitação;

Rua João Pessoa, 08 – Centro Ibitiara/Ba CEP: 46.700-000

Fone/Fax: (77) 3647-2151 - <https://www.ibitiara.ba.gov.br/>





ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE IBITIARA
CNPJ: 13.781.828/0001-76



DA SUSTENTABILIDADE:

Os produtos a serem fornecidos deverão obedecer às normas e especificações da ABNT, INMETRO, Normas da ISO, ANVISA, MINISTÉRIO DA SAÚDE no que se refere à qualidade, conforme for aplicável.

Materiais que contemplem critérios de sustentabilidade, como a utilização de recursos reciclados ou recicláveis e baixo consumo de energia no processo produtivo. Observância de práticas que minimizem o impacto ambiental tanto no que se refere à produção quanto à logística de entrega dos materiais. Fornecimento de itens passíveis de manutenção ou reparo, visando prolongar sua vida útil e reduzindo a necessidade de novas aquisições.

DAS CONDIÇÕES DE ENTREGA:

Prazo de Entrega – A entrega será de forma PARCELADA E CONTINUADA, sendo que o prazo para entrega, após a emissão da ordem de fornecimento será de até 10 (dez) dias, admitindo-se a sua prorrogação, mediante aceite da justificativa do fornecedor, obedecendo ao prazo de vigência do instrumento contratual.

- a) É de fundamental importância que o fornecedor conheça a logística de entregas para a região de Ibitiara-Ba, suas rotas (roteirização), estipulando previamente o trajeto que será tomado pelos veículos durante as entregas, pois a não entrega dentro dos prazos fixados sem devida justificativa aceita pelo Município enseja na possibilidade de aplicação de sanções e penalidades previstas na lei 14.133/2021.

Local de entrega - O local de entrega do produto será de acordo com o local discriminado na ordem de fornecimento emitida pela unidade requisitante, de acordo com a necessidade demandadas.

- a) O material deverá ser entregue de segunda a sexta-feira, sempre em dias úteis, entregues das 08:00 às 14:00h horas, no Almoarifado Central, localizado à Rua Recanto Feliz, s/nº. Após esse horário o produto somente será recebido no dia seguinte, visando atender as normativas do SIAFIC.
- b) A empresa vencedora deverá entregar qualquer quantidade solicitada pelo Município, não podendo, portanto, estipular em sua proposta de preços, cotas mínimas ou máximas, para remessa do produto.

8

Rua João Pessoa, 08 – Centro Ibitiara/Ba CEP: 46.700-000

Fone/Fax: (77) 3647-2151 - <https://www.ibitiara.ba.gov.br/>



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE IBITIARA
CNPJ: 13.781.828/0001-76



Condições de recebimento: Os produtos serão recebidos desde que sejam fornecidos dentro dos padrões de qualidade.

Substituir, as suas expensas, o(s) produto(s) em que se verifiquem danos em decorrência do transporte, deteriorados, com inadequação de conteúdo ou embalagem, dentre outros que caracterize discordância com o licitado, imediatamente quando o problema for detectado no ato da entrega ou no prazo de 1 (um) dia, improrrogável, contado da notificação que lhe for entregue oficialmente.

● **DA ESCOLHA DA MARCA DE REFERÊNCIA**

Não se aplica

DA EXIGÊNCIA DE AMOSTRAS

Não se aplica. Tendo em vista que a presente contratação não tem características excepcionais e em razão de a exigência "desacelerar" o ritmo do processo, principalmente às modalidades eletrônicas.

DA SUBCONTRATAÇÃO

Não será admitida a subcontratação do objeto contratual.

● **GARANTIA DA CONTRATAÇÃO**

Não haverá exigência de garantia da contratação, prevista no artigo 96 e seguintes da Lei 14.133/2021, tendo em vista que tal exigência poderá elevar demasiadamente o preço dos produtos.

GARANTIA DOS PRODUTOS

O prazo de garantia dos produtos é aquele previsto na Lei nº 8.078/1990 (Código de Defesa do Consumidor).

Rua João Pessoa, 08 – Centro Ibitiara/Ba CEP: 46.700-000

Fone/Fax: (77) 3647-2151 - <https://www.ibitiara.ba.gov.br/>



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE IBITIARA
CNPJ: 13.781.828/0001-76



Com o intuito de atender as necessidades específicas das secretarias municipais de Ibitiara, a contratação deverá observar os requisitos essenciais supramencionados, evitando-se a inclusão de exigências além do necessário para não restringir a competitividade.

7- ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES A SEREM CONTRATADAS

Fundamentação: (inciso IV do § 1º do art. 18 da Lei 14.133/21)

A quantidade requisitada se deu através do Planejamento realizado pela Secretaria Municipal de Saúde; Secretaria Municipal de Educação Cultura Esporte e Lazer; Secretaria Municipal de Assistência Social; Secretaria Municipal de Transportes; Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente; Secretaria Municipal de Finanças; Secretaria Municipal de Administração e Secretaria Municipal de Planejamento, levando em consideração a demanda de cada secretaria, a quantidade foi estimada para um período de 12 (doze) meses.

PLANILHA REFERENCIAL

Item	DESCRIÇÃO	QTD TOTAL	QUANTIDADE POR UNIDADE DEMANDANTE							UN	
			ADMINISTRAÇÃO	PLANEJAMENTO	FINANÇAS	SAÚDE	EDUCAÇÃO	ASSISTÊNCIA SOCIAL	AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE		TRANSPORTES
1	ALFINETE , colorido para mural, com 50 unidades, fabricado em arame e chapa de aço, não pode ser usado em superfície muito dura, vem com 06 cores em cada caixa, azul, vermelho, amarelo, preto, branco e verde, utilizado para decorar e fixar. Produto contendo na embalagem dados de identificação e marca do fabricante.	147	10	35	30	30	30	10	0	2	CX
2	CLIPS PARA PAPEL TAMANHO 4/0 , metálico com tratamento antiferruginoso, formato paralelo, caixa com 100 unidades	733	10	80	100	500	30	5	4	4	CX
3	CLIPS para papel , em aço niquelado nº 2/0, contendo embalagem com dados de identificação e marca do fabricante. CX COM 100 PEÇAS/UNIDADE.	874	10	100	200	500	50	10	2	2	CX

10

Rua João Pessoa, 08 – Centro Ibitiara/Ba CEP: 46.700-000

Fone/Fax: (77) 3647-2151 - <https://www.ibitiara.ba.gov.br/>



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE IBITIARA
CNPJ: 13.781.828/0001-76



4	CLIPS para papel, em aço niquelado nº 3/0. Produto contendo embalagem com dados de identificação e marca do fabricante. CX COM 100 PEÇAS/UNIDADE.	736	1 0	50	10 0	50 0	50	20	2	4	CX
5	CLIPS para papel, em aço niquelado nº6/0. Produto contendo embalagem com dados de identificação e marca do fabricante. CX COM 050 PEÇAS/UNIDADE.	450	1 0	50	50	30 0	30	5	2	3	CX
6	CLIPS para papel, em aço niquelado nº 8/0.. Produto contendo embalagem com dados de identificação e marca do fabricante. CX COM 25 PEÇAS/UNIDADES.	619	1 0	50	20	50 0	30	5	2	2	CX
7	EXTRATOR de grampos em papel, zincado, peso aproximadamente 0,23kg, produto contendo marca do fabricante e dados de identificação, CAIXA COM 12 UNIDADES.	51	1 0	5	10	10	5	5	5	1	CX
8	GRAMPEADOR GRANDE , de mesa, metálico, com capacidade para grampear até 100 folhas, comprimento mínimo de 28cm, grampos 23/6, 23/8, 23/10, 23/13. Utiliza grampos 26/6.	75	5	6	5	20	30	5	2	2	UN
9	GRAMPEADOR PEQUENO , de mesa, fabricado em metal, com capacidade para grampear até 20 folhas de papel.	249	1 0	30	30	50	100	25	2	2	UN
10	GRAMPOS COBREADOS , para grampeador, pentes com 105 grampos, nº26/6, caixa contendo embalagem com dados de identificação, marca do fabricante, caixa com 5.000 unidades.	250	1 0	50	60	12 0	5	0	2	3	CX
11	GRAMPOS AÇO galvanizado para grampeador nº 23/6, caixa contendo 5.000 unidades. Produto contendo embalagem com dados de identificação, marca do fabricante.	417	5 0	15 0	20 0	30	5	20	2	5	CX
12	GRAMPOS GALVANIZADOS para grampeador nº23/10, caixa contendo 5.000 unidades. Produto contendo embalagem com dados de identificação, marca do fabricante.	85	5	10	15	30	5	15	1	4	CX
13	ESTILETE TIPO ESTREITO ESPESSURA 09 MM, material corpo plástico, comprimento 120 mm, lâmina em aço inox	74	5	5	10	5	40	5	3	1	UN
14	ESTILETE, TIPO LARGO ESPESSURA 22MM, Aplicação escritório estilete, tipo largo, espessura 22 mm, lâmina em aço inox	77	5	5	10	10	40	5	2	0	UN
15	TESOURA UNIVERSAL , n 8 em aço inox. Produto contendo embalagem com dados de identificação e marca do fabricante.	170	5	5	10	20	100	25	3	2	UN

11

Rua João Pessoa, 08 – Centro Ibitiara/Ba CEP: 46.700-000

Fone/Fax: (77) 3647-2151 - <https://www.ibitiara.ba.gov.br/>



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE IBITIARA
CNPJ: 13.781.828/0001-76



16	TESOURA ESCOLAR pequena em aço escovado, ponta arredondada, cabo de plástico, fabricação nacional. Tesoura de aço inoxidável, ¼ com cabo de polipropileno preto, ponta arredondada.	76	0	0	0	20	40	15	0	1	UN
17	TESOURA GRANDE , material aço inoxidável comprimento superior a 20 cm características adicionais com ponta arredondada	163	5	8	15	30	100	2	0	3	UN
18	TESOURA DE PICOTAR CORTE PROFISSIONAL ZIG ZAG – Artesanato Lâmina de aço inoxidável - Tamanho: 23,5cm - Cabo Plástico Resistente.	34	1	0	0	10	20	3	0	0	UN
19	COMPASSO ESCOLAR METÁLICO - Com hastes metálicas, proporcionando mais firmeza e suavidade nos traços. Tamanho Aproximado Da Embalagem: 13cm A, 2cm L, 1cm P.	1	1	0	0	0	0	0	0	0	UN
20	PERFURADOR DE PAPEL metálico 02 furos para 35 folhas, apoio da base em polietileno, pinos perfuradores em aço e mola em aços.	65	1 0	15	10	10	10	5	3	2	UN
21	PERFURADOR DE PAPEL metálico 02 furos para 70 folhas, apoio da base em polietileno, pinos perfuradores em aço e mola em aços.	94	5	6	10	15	50	5	2	1	UN
22	PERCEVEJO , material metal, tratamento superficial latinado, tamanho 2 CX/100 UN	29	2	5	5	5	10	0	2	0	CX
23	MOLHADOR DE DEDOS , 12g produtos contendo embalagens com dados de identificação e marca de fabricante, com qualidade semelhante ou superior a marca maxcrlil	118	3	30	40	20	20	4	0	1	UN
24	ALMOFADA PARA CARIMBO , com tampa plástica nº 04 na cor preta. Produto contendo embalagem com dados de identificação, marca do fabricante, data de fabricação e prazo de validade.	42	2		0	10	10	20	0	0	UN
25	APAGADOR quadro branco, plástico reciclado, 15,50 cm, 5 cm, 3,30 cm - apagador quadro branco, material corpo plástico reciclado, comprimento 15,50cm, largura 5 cm, altura 3,30 cm	103	0		0	0	100	3	0	0	UN
26	APONTADOR LÁPIS , material termoplástico, tipo escolar, cor variada, tamanho médio, quantidade furos 1, características adicionais com depósito – caixa com 25 unidades	52	1	5	5	30	8	2	0	1	CX

12

Rua João Pessoa, 08 – Centro Ibitiara/Ba CEP: 46.700-000

Fone/Fax: (77) 3647-2151 - <https://www.ibitiara.ba.gov.br/>



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE IBITIARA
CNPJ: 13.781.828/0001-76



27	COLA BRANCA , ideal para colar papel, não tóxica, fórmula a base de água e PVA. Contém 1 unidade de 1 kg. Caixa c/12 unidades.	100	1 0	1	1	3	80	3	2	0	CX
28	COLA EM BASTÃO 20G BT 1 UN Cola papel, cartolina, fotos e similares; Permite uma colagem limpa sem desperdícios; Não enruga o papel devido ao sistema de bastão; Tampa hermética que evita o ressecamento; Não tóxico, seguro para crianças. Embalagem Contém 1 bastão de 20g	110	0	45	0	20	40	0	5	0	UN
29	COLA COLORIDA COM GLITTER 6 CORES, 35G CADA. NÃO TÓXICA. COMPOSIÇÃO: RESINA DE P.V.A, GLITTER E CONSERVANTE	72	0	0	0	12	60	0	0	0	KIT
30	CORRETIVO LIQUIDO , a base de água, com secagem rápida, produto atóxico. Produto contendo dados de identificação e marca do fabricante. Caixa c/ 12 unidades.	107	1	2	2	20	50	30	1	1	CX
31	ELASTICO LATEX , muito resistente – pacote com 100g. Produto contendo embalagem com dados de identificação, marca do fabricante, data de fabricação e prazo de validade. Certificado pelo INMETRO.	35	0	8	20	0	2	5	0	0	PCT
32	BASTÃO DE COLA QUENTE FINA , compatível com a pistola. Produto contendo embalagem com dados de identificação, marca do fabricante, data de fabricação e prazo de validade. Certificado pelo INMETRO. Pacote c/80und.	92	1	5	0	10	50	25	1	0	PCT
33	BASTÃO DE COLA QUENTE GROSSA , compatível com a pistola. Produto contendo embalagem com dados de identificação, marca do fabricante, data de fabricação e prazo de validade. Certificado pelo INMETRO. Pacote c/80und.	78	2	0	0	5	50	20	1	0	PCT
34	FITA ADESIVA dupla face 12x20 . Medida do rolo: 12mm de largura x 20tms de comprimento. Aplicação fácil e rápida. Fixação Extra Forte.	260	5	30	30	30	100	50	10	5	UN
35	FITA ADESIVA MATERIAL CREPE , tipo monoface, largura 18 mm, comprimento 50 metros	194	5	10	15	15 0	0	0	12	2	UN
36	FITA CREPE , 25MM X 50MM	105	0	0	0	10 0	0	0	5	0	UN

13

Rua João Pessoa, 08 – Centro Ibitiara/Ba CEP: 46.700-000

Fone/Fax: (77) 3647-2151 - <https://www.ibitiara.ba.gov.br/>



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE IBITIARA
CNPJ: 13.781.828/0001-76



37	FITA ADESIVA , transparente, para empacotamento, dimensões mínimas de 45mmx45m. Produto contendo embalagem com dados de identificação, marca do fabricante, data de fabricação e prazo de validade. Certificado pelo INMETRO. Pacote c/5 unidades.	515	3	80	50	150	200	24	5	3	PCT
38	FITA ADESIVA COLORIDA , PLÁSTICA ADESIVA. TAMANHO: 12 MM X 10M. PACOTE COM 8 PEÇAS.	11	0	0	0	0	10	0	1	0	PCT
39	FITA ADESIVA DE DEMARCAÇÃO 50MM X 30M Utilizada para demarcar pisos nos ambientes de trabalho, passagens, escadas ou onde exista necessidade de demarcação. Autoadesiva, facilita e agiliza a aplicação Dimensão do rolo: Comprimento: 30 metros Largura: 50mm	11	0	0	0	0	10	0	0	1	UN.
40	FITA ZEBRADA PARA ISOLAMENTO/DEMARCAÇÃO 100 METROS Características técnicas: - Comprimento: 100m - Largura: 70mm - Cor: Zebrada - Preta e Amarela	32	30	0	0	0	0	0	2	0	UN.
41	FITA DECORATIVA , Material cetim, 07MM COM 100 METROS 100% poliéster, cores variadas	550	0	0	0	0	500	50	0	0	UN
42	PLACA EVA COM GLITTER - 40x60CM	635	0	0	0	100	500	35	0	0	UN
43	EMBORRACHADO E.V.A. , NÃO TÓXICO, FORMADO 60CMX40M, CORES SORTIDAS. PRODUTO CONTENDO EMBALAGEM COM DADOS DE IDENTIFICAÇÃO, MARCA DO FABRICANTE CORES: PRETO, VERMELHO, LARANJA, ROXO, MARROM, AMARELO, VERDE, AZUL, LILÁS, BRANCO. PACOTE C/10 UNIDADES.	525	0	0	0	45	420	60	0	0	PCT
44	FOLHA ISOPOR - Comprimento 1 m, largura 0,50 m, espessura 20 mm	75	5	0	0	10	50	10	0	0	UN
45	BOLA DE ISOPOR MACIÇA TAMANHO 100 MM.	55	0	0	0	0	5	50	0	0	UN
46	BOLA DE ISOPOR MEDINDO 25 MM de diâmetro - nº 1; na cor branca.	105	0	0	0	0	5	100	0	0	UN
47	BOLA ISOPOR , 50 MM diâmetro 50 mm	105	0	0	0	0	5	100	0	0	UN
48	Balão de Látex pct c/ 50 unidades Características: - Balão em Látex; Tamanho Aproximado (Opções de Variantes):7 polegadas (7")- 17,5cm	285	0	35	0	100	100	50	0	0	PCT

14

Rua João Pessoa, 08 – Centro Ibitiara/Ba CEP: 46.700-000

Fone/Fax: (77) 3647-2151 - <https://www.ibitiara.ba.gov.br/>



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE IBITIARA
CNPJ: 13.781.828/0001-76



49	Balão de Látex pct c/ 50 unidades Características: - Balão em Látex; Tamanho Aproximado (Opções de Variantes): Nº 6.5	190	0	15	0	25	100	50	0	0	PCT
50	Balão de Látex pct c/ 50 unidades Características: - Balão em Látex; Tamanho Aproximado (Opções de Variantes): Nº 08	205	0	5	0	50	100	50	0	0	PCT
51	Balão de Látex pct c/ 50 unidades Características: - Balão em Látex; Tamanho Aproximado (Opções de Variantes): Nº 09	175	0	5	0	20	100	50	0	0	PCT
52	Bandeirolas Plásticas - 17 X23 Cm - 10m Material: Polietileno e Polipropileno 100% reciclável. Tamanho: 17cm x 23cm cada Bandeirinha. Comprimento: 10 metros.	2565	0	5	0	10	2350	200	0	0	PCT
53	FITILHO Plástico Polipropileno Para Embalagem Artesanato 1KG	87	0	5	2	10	65	5	0	0	UN
54	BARBANTE – 100% algodão, rolo contendo aproximadamente 339m. produto contendo embalagem com dados de identificação e marca do fabricante. Cor (00 cru).	89	5	5	2	25	50	0	2	0	RL
55	BARBANTE DE ALGODÃO COM 500M: QUANTIDADE FIOS 4, ACABAMENTO SUPERFICIAL TORCIDOS	93	2	4	0	25	50	10	2	0	RL
56	FITA ADESIVA TRANSPARENTE- LARGA 48MM X 50M, COM QUALIDADE SEMELHANTE OU SUPERIOR A MARCA DUREX	277	5	0	0	150	0	120	2	0	UN
57	FITA DE CETIM, Nº2, 50MX10MM, cores variadas.	940	0	20	0	120	800	0	0	0	UN
58	FITILHO PRESENTE SORTIDO, ROLO COM 50M.	31	0	0	0	20	1	10	0	0	UN
59	FIO DE CETIM 1MM COM 50 METROS CADA, CORES VARIADAS	110	0	0	0	10	100	0	0	0	RL
60	FITA ADESIVA TRANSPARENTE GRANDE, 12MM X 40M, com qualidade semelhante ou superior a marca durex	150	0	0	0	150	0	0	0	0	UN
61	CADERNO UNIVERSITÁRIO – em espiral, 200 folhas úteis (não sendo contadas as divisórias), 10 matérias, 199mmx270mm	236	5	10	5	150	60	6	0	0	UN
62	CADERNO UNIVERSITÁRIO CAPA DURA 15X1 300 FLS Especificações Capa Dura Verniz localizado e hotstamping, Easy pocket Adesivos personalizados Frontispício e divisórias personalizadas 300 folhas (15 matérias) Folhas pautadas Produto certificado FSC ® Formato: 215mm x 275mm Capa e contracapa: Papelão (750g/m²) e revestimento: Papel Couché (120gr/m²), Folhas Internas 56g/m²	150	0	0	0	100	50	0	0	0	UN

15

Rua João Pessoa, 08 – Centro Ibitiara/Ba CEP: 46.700-000

Fone/Fax: (77) 3647-2151 - <https://www.ibitiara.ba.gov.br/>



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE IBITIARA
CNPJ: 13.781.828/0001-76



63	Caderno 1/4 desenho 96fl Capa Flexível 96 folhas brancas, Produto certificado FSC ® Formato: 200mm x 140mm Capa e contracapa: Cartão Duplex (280g/m²) Folhas Internas: Offset (70g/m²)	50	0	0	0	0	50	0	0	0	UN
64	AGENDA PERMANENTE , capa dura tamanho 14 x 20 cm. visão diária exceto sábado e domingo, folha de dados pessoais, planejamento mensal, índice telefônico, folha com calendário.	114	1 0	60	10	30	0	0	2	2	UN
65	LIVRO FISCAL TIPO PONTO quantidade folhas 160 Un, 154mmx216mm	21	0	4	2	10	5	0	0	0	UN
66	LIVRO PONTO CAPA DURA , pautado, numerado, 100 folhas, medidas aproximadas 31 x 21 cm.	25	5	0	0	10	10	0	0	0	UN
67	LIVRO ATA com 100 páginas numeradas, sem margem, capa dura, dimensões 203mmx298mm.	129	5	15	7	50	10	40	0	2	UN
68	LIVRO ATA com 200 páginas numeradas, sem margem, capa dura, dimensões 203mmx298mm.	108	1 0	11	7	50	10	20	0	0	UN
69	LIVRO para escrituração de medicamentos controlados lista B, produtos contendo embalagens com dados de identificação e marca do fabricante.	5	0	0	0	5	0	0	0	0	UN
70	LIVRO DE PROTOCOLO para correspondência, com 100 folhas. Formato 160 x 220mm, capa de papelão 0,705grs, cor preta e azul. Produtos contendo embalagens com dados de identificação e marca do fabricante.	34	5	10	4	10	5	0	0	0	UN
71	PAPEL SEMI KRAFT BOBINA 120CM X 70 MTRS.	51	0	2	2	25	20	2	0	0	RL
72	PAPEL CAMURÇA , Textura ligeiramente aveludada, dimensão: 40x60 cm cores variadas.	565	0	0	0	15 0	400	15	0	0	UN
73	PAPEL LAMINADO , comprimento 59 cm largura 49 cm –cores variadas	310	0	0	0	10 0	200	10	0	0	UN
74	PAPEL MADEIRA. PAPEL - ECO KRAFT 1,2M X 200M X 80G BOBINA 20KG	27	0	0	0	25	0	2	0	0	RL
75	PAPEL CARBONO , película poliéster, 270 mm x210 mm, caixa com 100 folhas	34	0	2	4	25	2	1	0	0	CX
76	PAPEL CARTAZ DUPLA FACE , cores variadas, pacote com 20 unidades 48x66	258	0	0	0	50	200	8	0	0	UN
77	PAPEL MICRO- ONDULADOS cores variadas com a dimensão de 50x80cm	70	0	0	0	10	50	10	0	0	UN
78	PAPEL ALMAÇO Pautado com margem, tamanho 420 x 297mm, em pacote com 400 folhas	11	0	0	0	10	1	0	0	0	PCT

16

Rua João Pessoa, 08 – Centro Ibitiara/Ba CEP: 46.700-000

Fone/Fax: (77) 3647-2151 - <https://www.ibitiara.ba.gov.br/>



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE IBITIARA
CNPJ: 13.781.828/0001-76



79	PAPEL A4 COLORIDO 75g/m ² , medindo 297 x 210 mm, nas cores rosa, azul, verde e amarelo, embalagem contendo 100 folhas.	284	5	15	4	50	60	150	0	0	PCT
80	PAPEL COUCHÊ com brilho, ideal para convites, certificados, manuais, currículos, relatórios, mala direta, laudos e outros. Especificações: 180gm, A4 Pacote com 50 folhas.	5	0	0	0	0	0	5	0	0	PCT
81	Bloco desenho A3 branco 180g BL 20 FL Papel atóxico Composição: 100% Celulose de Madeira Utilização: Para uso artístico, técnico e escolar.	9	0	0	0	0	4	5	0	0	UN
82	PAPEL VERGÊ 180 gr, formato: 210mmx297mm, pacote c/50 folhas, cores variadas.	124	0	0	0	0	100	24	0	0	PCT
83	Papel Sulfite 75g Alcalino 210x297 A4 Branco - Caixa com 10 resmas - lpaper 5000 Folhas CX 10 UN	552	0	12	24	10	60	20	0	1 2	CX
84	Papel A4 Reciclato 75 Gramas 210x297 Pacote Com 500 Folhas	17	0	0	0	0	0	2	15	0	PCT
85	Bloco Refil para Flip-Chart 64x88cm 56g 50 Folhas	9	0	0	0	0	5	4	0	0	UN
86	PAPEL FOTOGRÁFICO cor branca, características adicionais formato a4, gramatura 230 g/m ² , pacote com 50 folhas	15	0	2	0	0	10	3	0	0	PCT
87	PAPEL FOTOGRÁFICO BRILHANTE , A4, gramatura 130 gr/m ² . Pacote com 50 folhas	14	0	2	0	0	10	2	0	0	PCT
88	PAPEL FOTOGRÁFICO GLOSSY A4 180G COM 50 FOLHAS Papel com ultra brilho - Alta definição - Indicado para: impressão de fotografias do dia a dia, aplicação em layouts, projetos gráficos, portfólio e apresentações - Somente para impressoras JATO de TINTA - Gramatura: 180g/m ² - Formato: A4 (210,0 x 297,0 mm) - Quantidade: 50	12	0	2	0	0	10	0	0	0	PCT
89	PAPEL PARDO material celulose vegetal, tipo papel kraft, largura: 120cm, rolo com 150 metros	10	0	2	1	5	1	1	0	0	RL
90	PAPEL SEDA , nas cores diversas, dimensões mínimas 48x 60 cm, com variação de até +/- 5%. Pacote com 100 unidades.	50	0	35	0	10	3	2	0	0	PCT
91	PAPEL CELOFANE 70 cm, 90 cm, incolor, PC com 50 folhas	19	0	0	0	5	10	4	0	0	PCT
92	PAPEL COLOR SET cor variada, comprimento 66 cm, largura 48 cm, gramatura 110 g/m ² , ptc c/ 20 und	285	0	0	0	25	10	250	0	0	PCT

17

Rua João Pessoa, 08 – Centro Ibitiara/Ba CEP: 46.700-000

Fone/Fax: (77) 3647-2151 - <https://www.ibitiara.ba.gov.br/>



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE IBITIARA
CNPJ: 13.781.828/0001-76



93	PAPEL AUTO ADESIVO TIPO CONTACT , material plástico, comprimento folha 2.500 mm, transparente, cor incolor, gramatura 60 g/m2, largura 450 mm, acabamento superficial brilhante, rolo com 25 metros	7	0	0	0	0	5	2	0	0	RL
94	PAPEL CREPOM celulose vegetal, 18 g/m2, 2 m, 48 cm, cores variadas	520	0	0	0	50	400	70	0	0	UN
95	ENVELOPE SACO KRAFT NATURAL 80G 229X324. Características do Produto: Envelope sacco kraft, para transportar e armazenar documentos em geral. Dimensões e Peso: 229x324; 80gr. Embalagem: Contém 250 unidades.	32	0	6	5	2	10	5	4	0	CX
96	ENVELOPE PARDO A4/ OFÍCIO TAM. 240X340MM gramatura 80g	2050	0	10	10	10	500	100	200	5	UN
97	ENVELOPE PEQUENO PARA CONVITE 180 X 250 MM , confeccionado em papel com gramatura 80g/m², várias cores	600	0	10	10	0	200	100	100	0	UN
98	ENVELOPE POLAR BRANCO TAMANHO (C X L) 114 X 229 MM COR BRANCO gramatura 75 g/m2	530	5	0	0	50	300	100	30	0	UN
99	ENVELOPE SACO BRANCO 90G 229X324	10	0	0	0	0	0	0	10	0	UN
100	ENVELOPE KRAFT natural puro 80gr 240x340cm. Caixa c/250 unidades.	44	0	0	0	2	0	2	40	0	CX
101	ENVELOPE MEDIO, 176X250MM. Produto contendo embalagem com dados de identificação, marca do fabricante, data de fabricação e prazo de validade. Caixa c/250 unidades.	25	1	0	0	0	20	0	4	0	CX
102	CARTOLINA 150G , de uso escolar, no formato 500x660mm. Produto contendo embalagem com dados de identificação, marca do fabricante. Cores: rosa, amarela, azul, branca e verde.	600	0	0	0	0	500	100	0	0	UN
103	CARTOLINA DUPLEX dimensões 480x650 mm, duplex, 300 gr, cores variadas	530	0	0	0	30	500	0	0	0	UN
104	CARTOLINA LAMINADA, 490X590 MM diversas cores especificações: 150g 49x59, 150 gramas nas cores dourada, prata, vermelho, verde e azul.	140	0	0	0	30	100	10	0	0	UN
105	Papel Paraná Para Cartonagem 2,0mm A4 210x297mm 10 Un	1	0	0	0	0	0	1	0	0	PCT
106	PASTA CLASSIFICADOR EM PAPEL CARTÃO PLASTIFICADO 280G, DIMENSÕES 235 X 350MM COM PRENDEDOR METALICO PÓ PLASTICO MACHO E FEMEA	120	5	50	50	0	10	0	0	5	UN

18

Rua João Pessoa, 08 – Centro Ibitiara/Ba CEP: 46.700-000

Fone/Fax: (77) 3647-2151 - <https://www.ibitiara.ba.gov.br/>



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE IBITIARA
CNPJ: 13.781.828/0001-76



107	PASTA CLASSIFICADOR, ABA E ELÁSTICO (EM MATERIAL TRANSPARENTE) FINA, MEDINDO 335 x 20 x 235 MM, PCT C/ 10 UND	79	1	8	10	5	50	5	0	0	PCT
108	CLASSIFICADOR, PVC TRANSPARENTE, BRANCO, 355 MM, 225 MM, 300 FOLHAS, COM ELASTICO.	685	1 5	60	60	10 0	300	50	100	0	UN
109	Registrador AZ Ofício Lombo Estreito Usual Grafite Especificações: - Lombo de 60mm; Cartão com espessura de 1,7mm. Forrado com papel monolúcido 75g plastificado; Mecanismo niquelado tipo exportação, olhal e compressor plásticos. Dimensões: 35 x 35 x 6 cm (Comprimento x Largura x Altura).	290	2 0	60	10 0	10 0	0	0	0	1 0	UN
110	PASTA ARQUIVO REGISTRADO Pasta Lombada Larga A-Z Ofício Memorando 285x250x80mm C/20	257	4	50	15 0	10	31	10	0	2	CX
111	PASTA ARQUIVO MATERIAL PVC TRANSLÚCIDO, TIPO L, largura 220 mm, altura 330 mm, cor variada, cor variada, pacote com 10 unidades.	32	1	0	0	10	20	1	0	0	PCT
112	PASTA ARQUIVO, MATERIAL PLÁSTICO, TIPO CATÁLOGO, com 100 envelopes largura 245 mm, altura 335 mm.	30	0	0	0	0	30	0	0	0	UN
113	PASTA RAPIDA, com prendedores em material plástico macho e fêmea, tamanho 238x335x15mm, Pacote c/ 10 unidades,	169	0	20	30	23	30	13	50	3	PCT
114	PASTA SAFONADA - A4 12 Divisórias Cristal 240x330mm	115	0	32	0	20	40	10	10	3	UN
115	PASTA SUSPensa, na cor marrom fabricada em papel cartão 350g. Dimensões 235x360mm, prendedor macho e fêmea em plástico, visor em plástico transparente e etiqueta para identificação, com 06 (seis) posições para alojamento do visor, ponteiras para arquivamento em metal com acabamento em ilhós nas extremidades superiores terminais das extremidades em plástico reforçado. Produto contendo embalagem com dados de identificação e marca do fabricante. Caixa com 50 unidades.	40	5	2	0	2	10	20	0	1	CX
116	PASTA DO ALUNO TAMANHO: 334MM X 230MM	200	0	0	0	0	200	0	0	0	UN
117	ARQUIVO MORTO - 250X130X350MM PT 5 UN	42	2 0	3	3	10	6	0	0	0	PCT
118	LAPIS C/ BORRACHA C/ 144 UND, Material: Resina plástica, pigmento e cera;	31	0	2	6	2	20	0	0	1	CX.

19

Rua João Pessoa, 08 – Centro Ibitiara/Ba CEP: 46.700-000

Fone/Fax: (77) 3647-2151 - <https://www.ibitiara.ba.gov.br/>



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE IBITIARA
CNPJ: 13.781.828/0001-76



	Redondo; Não tóxico.										
119	PINCEL MARCADOR PERMANENTE ATÔMICO , escrita grossa, recarregável, tinta a base de álcool atômico, 1100-p caixa com 12 unidades, cores: azul, vermelho e preto.	28	1	0	4	10	10	2	1	0	CX
120	PINCEL PARA QUADRO BRANCO recarregável , ponta arredondada, marcador, caixa com 12 unidades, para quadro branco, cores: vermelho, preto, azul e verde.	54	0	0	0	0	40	12	2	0	CX
121	CANETA MARCA TEXTO , caixa com 12 unidades (cores variadas)	105	2	24	20	30	20	5	2	2	CX
122	CANETA ESFEROGRÁFICA 0.8MM CRISTAL FINA AZUL , CORPO RANSPARENTE SEXTAVADO, PONTA ANTI-RACHADURA, ESCRITA FINA, CAIXA CONTENDO 50 UNIDADES.	102	2	12	15	35	10	25	2	1	CX
123	CANETA ESFEROGRÁFICA 0.8MM CRISTAL FINA PRETA , CORPO RANSPARENTE SEXTAVADO, PONTA ANTI-RACHADURA, ESCRITA FINA, CAIXA CONTENDO 50 UNIDADES.	57	1	4	5	20	10	14	2	1	CX
124	CANETA ESFEROGRÁFICA 0.8MM CRISTAL FINA VERMELHA , CORPO RANSPARENTE SEXTAVADO, PONTA ANTI-RACHADURA, ESCRITA FINA, CAIXA CONTENDO 50 UNIDADES.	39	1	4	5	20	5	1	2	1	CX
125	BORRACHA BRANCA MACIA , super confortável, medindo: 440mmx150mmx240mm com capa anatômica. Produto livre de FTALATO.	366	1	20	15	50	200	60	5	1 5	UN
126	BORRACHA DE APAGAR, BICOLOR AZUL E VERMELHA , não toxica, tinta de caneta e lápis, dimensões variáveis: 40 mm comprimento, 16 mm largura, 6,0 mm espessura, embalagem 1.0 unidade. Caixa c/40	15	1	2	5	5	1	0	1	0	CX
127	BORRACHA PONTEIRA branca p/ lápis pote-50	8	0	0	2	4	2	0	0	0	PCT
128	CANETA PARA TECIDO ACRILPEN c/6 cores sortidas, embalado em caixa c/ 6 unidades	9	0	0	0	1	5	3	0	0	CX
129	CANETA HIDROGRÁFICA , material plástico, material ponta feltro, espessura escrita fina, cor carga azul, aplicação cd/dvd	40	0	0	0	15	10	15	0	0	UN

20

Rua João Pessoa, 08 – Centro Ibitiara/Ba CEP: 46.700-000

Fone/Fax: (77) 3647-2151 - <https://www.ibitiara.ba.gov.br/>



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE IBITIARA
CNPJ: 13.781.828/0001-76



130	CANETA HIDROGRÁFICA (HIDROCOR) escrita grossa, dimensão 140 mm comprimento x 8,5 mm diâmetro, variação +/- 10%, gravado no corpo marca do fabricante, corpo material plástico, carga não tóxica, 12 cores variadas, caixa 12 unidades	125	0	0	0	10	15	100	0	0	Estoj o
131	LÁPIS GRAFITE HB ECOLÓGICO SEXTAVADO CX C/144 UND	15	0	0	2	5	8	0	0	0	CX
132	LÁPIS DE COR , caixa com 12, cores diversas revestida em madeira – lápis com comprimento aproximado de 17,5 cm.	165	0	0	0	15	50	100	0	0	CX
133	LÁPIS DE COR MINI caixa com 12 (doze) cores.	65	0	0	0	15	50	0	0	0	CX
134	LÁPIS DE MADEIRA GRAFITE Nº 2 CAIXA COM 144 LÁPIS	28	1	2	5	5	5	10	0	0	CX
135	MASSA DE MODELAR 12 cores, 180grs, não tóxica, não mancha as mãos, não endurece, pode ser reaproveitada, composição: ceras, pigmentos e carga.	250	0	0	0	0	100	150	0	0	CX
136	GIZ DE CERA. Produzido com cera vegetal, matéria prima. Fácil transferência de cor para o papel; tamanho da peça: 9,5 cm x 1cm; Caixa com 12 cores.	51	0	0	0	0	50	1	0	0	CX
137	GIZ CERA ESTACA material cera plástica com corante atóxico, COR AZUL , tamanho grande, caixa com 12 unidades	1	0	0	0	0	0	1	0	0	CX
138	PRANCHETA PORTÁTIL MATERIAL MADEIRA Comprimento 350 mm, largura 250 mm, características adicionais com pegador metálico	45	5	0	5	20	5	0	0	1 0	UN
139	CAVALETE FLIP CHART QUADRO BRANCO 1,50 M. Alturas: 1,50 metros; Dimensões aproximadas ao Quadro Branco; 60 x 90 cm.	17	0	0	0	10	3	3	1	0	UN
140	PRANCHETA PORTÁTIL MATERIAL ACRÍLICO transparente, comprimento 345 mm, largura 220 mm, cor cristal, características adicionais com pegador metálico	47	0	12	5	10	5	10	5	0	UN
141	RÉGUA , em material plástico transparente, graduado com 30 cm, com subdivisão em milímetros, com mínimo 3,00mm de espessura e 35 mm de largura. Produto contendo embalagem com dados de fabricação, marca do fabricante. Pacote c/10 unidades.	76	1	20	15	5	3	30	1	1	PCT
142	PORTA LÁPIS ARAMADO PRETO. Especificações técnicas. Cor: Preto; Dimensão Produto (mm): 9x9x9 cm. Peso	81	2	8	8	30	10	20	2	1	UN

21

Rua João Pessoa, 08 – Centro Ibitiara/Ba CEP: 46.700-000

Fone/Fax: (77) 3647-2151 - <https://www.ibitiara.ba.gov.br/>



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE IBITIARA
CNPJ: 13.781.828/0001-76



	liq. (kg): 0,52kg.										
143	GAVETEIRO PLÁSTICO DE MESA C/4 GAVETAS Especificações Gaveteiro pequeno para mesa com 4 gavetas com puxador e sobrepostas em uma estrutura única Todas as gavetas tem um "stop" ao fundo para evitar a saída total da gaveta Estrutura "corpo" injetado em material plástico – pp – com pigmento preto Gavetas em pp natural	38	0	6	6	0	20	4	0	2	UN
144	PORTA LÁPIS/CLIPS/LEMBRETE POLIESTIRENO CRISTAL. Características do Produto: Porta lápis/clips/lembrete cristal; Injetado em Poliestireno, ideal para organizar sua mesa de escritório e home office.	65	0	6	6	30	20	0	2	1	UN
145	FICHÁRIO POLIESTIRENO PRETO / TAMPA FUMÊ 5X8. Especificações: Fichário poliestireno preto. Tampa fumê, Medidas 5x8.	2	0	0	0	2	0	0	0	0	UN
146	CAIXA CORRESPONDÊNCIA POLIESTIRENO TRIPLA ARTICULÁVEL. Especificações: Caixa correspondência tripla articulável, medidas aproximadas: 355 x 253 x 120mm.	69	3	5	6	50	0	5	0	0	UN
147	PORTA LAPIS/ CLIPS/ PAPEL LEMBRETE em material Metalizado, dimensões aproximadas 15,4 x 9,8 x 10 cm	103	2	10	10	50	8	20	0	3	UN
148	CARIMBO NUMERADOR AUTOMÁTICO com Repetições repetidas consecutivas, sequencial de 6 dígitos. Estrutura metálica, dígitos metálicos, auto estintamento, altura do dígito mínimo 4,5. Carimba e numera do 000000 até 999999. Aplicação: em qualquer documento que necessite a marcação sequencial de números, ideal para numeração de páginas.	5	0	0	5	0	0	0	0	0	UN
149	CALCULADORA DE MESA, calculadora eletrônica, legibilidade: Display grande, 12 dígitos, 2 fontes de energia: bateria solar, Autodesliga, inclinação do visor.	94	3	20	15	10	30	10	4	2	UN
150	PISTOLA PARA APLICAR COLA QUENTE, uso para colagem de papel, papelão, madeira, cortiça, isopor, artesanato em geral, flores, decorações. 220 volts. Utiliza refil Grosso.	111	2	0	0	8	30	70	1	0	UN

22

Rua João Pessoa, 08 – Centro Ibitiara/Ba CEP: 46.700-000

Fone/Fax: (77) 3647-2151 - <https://www.ibitiara.ba.gov.br/>



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE IBITIARA
CNPJ: 13.781.828/0001-76



151	PISTOLA PARA APLICAR COLA QUENTE , uso para colagem de papel, papelão, madeira, cortiça, isopor, artesanato em geral, flores, decorações. 220 volts. Utiliza refil fino.	116	2	5	0	8	30	70	1	0	UN
152	PILHA ALCALINA AAA, NÃO RECARREGÁVEL , possuem 44,5mm de comprimento e 10,5mm de diâmetro, inclui uma ponta terminal positiva com 0,8 mm de comprimento e 3,8mm de diâmetro. C/4 UM. Qualidade semelhante ou superior a marca DURACELL	400	5	12	12	35 0	10	10	1	0	Carte la
153	PILHA ALCALINA AA , cartela com 02 unidades	364	5	24	24	30 0	10	0	1	0	Carte la
154	BATERIA ALCALINA 9 VOLTS	56	0	0	0	50	5	0	1	0	UN
155	BLOCO AUTO ADESIVO 102X76 AMARELO C/100FLS. PT 1 UNIDADE	160	5	50	50	30	10	10	5	0	UN
156	BLOCO AUTO DESIVO Contém 4 blocos de 100 folhas. Medidas: 38mmx50mm Cor: Amarelo Embalagem.	264	5	10 0	50	70	20	10	7	2	UN
157	BLOCO AUTOADESIVO 76x76 pop-up amarelo c/100fls	230	0	60	60	60	20	20	4	6	UN
158	INDEX FILM COLORIDO CARBON LINE - BLISTER C/ 6 BLOCOS 20F CADA.	15	0	0	0	0	5	10	0	0	UN
159	BLOCO RASCUNHO , material papel off-set, aplicação anotações diversas, características adicionais capa e impressão conforme modelo, tamanho médio 150x210mm, gramatura 75 g/m2, quantidade 50 folhas.	452	1 0	80	10 0	50	205	0	5	2	UN
160	SACO TRANSPARENTE 50X80 PCT C/ 100 UNDS	22	0	0	0	15	1	5	1	0	PCT
161	ESPIRAL ENCADERNAÇÃO 17mm plástico preto cap.100fls Plaspiral PT 50 UN	11	0	0	0	0	2	4	5	0	PCT
162	Espiral 07mm 25 Folhas Preto, PCT C/ 50 Unidades	5	0	0	0	0	2	3	0	0	PCT
163	CAPA MAIS CONTRACAPA PARA ENCADERNAÇÃO A4, MEDIDAS: 22CMX30.7CM, MATERIAL: POLIPROPILENO	7	0	0	0	0	1	6	0	0	PCT
164	TELA PARA PINTURA EM TECIDO 20X 20	30	0	0	0	0	0	30	0	0	UN
165	TELA PARA PINTURA EM TECIDO 30 X 30	30	0	0	0	0	0	30	0	0	UN
166	TELA PARA PINTURA EM TECIDO 30 X 40	20	0	0	0	0	0	20	0	0	UN
167	PINCEL PELO DE MALTA CHATO, CABO EM MADEIRA, Nº 0	35	0	0	0	0	30	5	0	0	UN
168	PINCEL PELO DE MALTA CHATO, CABO EM MADEIRA, Nº 16	35	0	0	0	0	30	5	0	0	UN

23

Rua João Pessoa, 08 – Centro Ibitiara/Ba CEP: 46.700-000

Fone/Fax: (77) 3647-2151 - <https://www.ibitiara.ba.gov.br/>



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE IBITIARA
CNPJ: 13.781.828/0001-76



169	PINCEL PELO DE MALTA CHATO, CABO EM MADEIRA, Nº 18	30	0	0	0	0	30	0	0	0	UN
170	PINCEL PELO DE MALTA CHATO, CABO EM MADEIRA, Nº 4	30	0	0	0	0	30	0	0	0	UN
171	PINCEL PELO DE MALTA CHATO, CABO EM MADEIRA, Nº 12	30	0	0	0	0	30	0	0	0	UN
172	PINCEL PELO DE MALTA CHATO, CABO EM MADEIRA, Nº 10	46	0	0	0	0	30	16	0	0	UN
173	PINCEL PELO DE MALTA CHATO, CABO EM MADEIRA, Nº 6	46	0	0	0	0	30	16	0	0	UN
174	QUADRO BRANCO COM MOLDURA EM MADEIRA 90X120 CM , produzido em chapa de fibra de madeira MDF de 06mm com acabamento em chapa de aço galvanizada, na cor branco brilhante.	1	0	0	0	0	0	1	0	0	UN
175	SACO PARA PRESENTE PLÁSTICO 20CM X 30CM C/ 100 UND	2	0	0	0	0	2	0	0	0	PCT
176	SACO PLÁSTICO LISO 25CM X 35CM	22	0	0	0	10	12	0	0	0	KG
177	PLÁSTICO PARA PLASTIFICAÇÃO A4 220x307x0,05mm 100un	1	0	0	0	0	1	0	0	0	CX
178	TECIDO PARA FAIXA na cor branca, 100% algodão, com 80cm de largura, Peça com 50 metros	3	0	0	0	0	3	0	0	0	PC
179	TINTA GUACHE , não é tóxica, é solúvel em água e disponível, 250ml. Pode ser aplicada em papel, papel cartão, cartolina, gesso, madeira e cerâmica, nas cores: azul turquesa, vermelho, amarelo ouro, branco, verde folha, azul-celeste, laranja, marrom, preto, verde bandeira, lilás e rosa. Caixa c/6 unidades	236	0	0	0	0	216	20	0	0	CX
180	TINTA GUACHE TEMPERA GUACHE 15 ml c/06 cores variadas.	5	0	0	0	0	5	0	0	0	CX
181	TINTA PARA CARIMBO 40ML , produto contendo embalagem com dados de fabricante e identificação. Cor: preta.	53	0	0	0	25	20	6	0	2	UN
182	TINTA LÍQUIDA - Tinta Para Marcador De Quadro Branco, 500 ml, Azul	20	0	0	0	0	20	0	0	0	UN
183	TINTA PARA PINTURA FACIAL – atóxico em pasta caixa c/6 cores, testado dermatologicamente: formulação cosmética, textura macia, fácil aplicação e remoção, ideal para cobertura de grandes áreas de preenchimento.	20	0	0	0	0	10	10	0	0	CX
184	TINTA PARA TECIDO , pronta para uso, solúvel em água, não tóxico, em pote plástico com 37ml. Cores variadas. Caixa c/12 unid.	30	0	0	0	0	20	10	0	0	CX

24

Rua João Pessoa, 08 – Centro Ibitiara/Ba CEP: 46.700-000

Fone/Fax: (77) 3647-2151 - <https://www.ibitiara.ba.gov.br/>



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE IBITIARA
CNPJ: 13.781.828/0001-76



185	Tinta Spray -Uso Geral Brilhante 350ml	33	0	0	0	3	20	10	0	0	UN
186	TNT , Produto contendo dados de identificação e marca do fabricante. Rolo c/50m, cores variadas.	226	0	0	0	14	150	62	0	0	RL
187	TNT ESTAMPADO XADREZ 50,00M X 1,40M	25	0	1	0	10	10	4	0	0	RL
188	PALITO DE PICOLÉ -EMBALAGEM PACOTE COM 50 UNIDADES.	7	0	0	0	0	3	4	0	0	PCT
189	PALITO DE PICOLÉ COLORIDO -EMBALAGEM PACOTE COM 100 UNIDADES.	5	0	0	0	0	3	2	0	0	PCT
190	PALITO PARA CHURRASCO – PACOTE COM 50 UNIDADES	26	0	0	0	0	6	20	0	0	PCT
191	GLITER EM PÓ Pacote com 3 Gramas, várias cores	20	0	0	0	0	20	0	0	0	PCT
192	QUADRO ESCOLAR MOLDURA ALUMÍNIO 200X120CM, confeccionado em MDF 9mm, sobreposto por laminado melamínico (Fórmica ou Pertech), moldura em alumínio.	10	0	0	0	0	10	0	0	0	UN
193	QUADRO ESCOLAR BRANCO LISO 300X120 - PROFISSIONAL - confeccionado em MDF 9mm, sobreposto por laminado melamínico (Fórmica ou Pertech), moldura em alumínio.	50	0	0	0	0	50	0	0	0	UN
194	LOUSA QUADRO BRANCO 120X90 CM , confeccionado em MDF 9mm, sobreposto por laminado melamínico (Fórmica ou Pertech), moldura em alumínio.	35	0	0	0	25	10	0	0	0	UN
195	QUADRO DE AVISO CORTIÇA MOLDURA ALUMÍNIO - 120X90CM -	32	0	0	0	10	17	5	0	0	UN
196	TECIDO CHITÃO 100% ALGODÃO PEÇA COM 30MTS	30	0	0	0	15	10	5	0	0	PC
197	TECIDO OXFORD rolo com 10 metros, cores: amarelo, azul bebe, bege, branco, grafite, marinho, marsala, rosê, nude	14	0	0	0	0	14	0	0	0	PC
198	Tecido Juta - Decoração, Artesanato 1,00 Largura	80	0	0	0	0	60	20	0	0	RL
199	GRAMPEADOR TIPO PISTOLA para tapeçaria e estofados, manual metálico com ajuste de pressão.	4	2	0	0	0	2	0	0	0	UND
200	GRAMPOS 106/8 galvanizado caixa com 5.000 unidades	6	5	0	0	0	1	0	0	0	CX
201	SACO PLASTICO LISO TAMANHO 4X25CM PCT C/ 1.000	10	0	0	0	10	0	0	0	0	PCT
202	SACO DE PAPEL KRAFT LISO G CARDOSO PARA DELIVERY PACOTE COM 100 UNIDADES	100	0	0	0	10 0	0	0	0	0	PCT

25

Rua João Pessoa, 08 – Centro Ibitiara/Ba CEP: 46.700-000

Fone/Fax: (77) 3647-2151 - <https://www.ibitiara.ba.gov.br/>



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE IBITIARA
CNPJ: 13.781.828/0001-76



203	LOUSA QUADRO BRANCO INFANTIL 40x30cm , chapa de fibra de madeira, revestida em pintura branca, vitificada brilhante, moldura em alumínio natural.	40	0	0	0	0	40	0	0	0	UN
204	PAPEL AUTOADESIVO TIPO CONTACT COLORIDO (AZUL, VERMELHO PRETO) , rolo inteiro 10m X 50cm	3	0	0	0	0	3	0	0	0	RL
205	FURADORES Scrapbooking (ARTESANAL) 25Mm EM FORMATOS DIFERENTES, BORBOLETAS, ESTRELA, FLOR, CORAÇÃO, CÍRCULO, MARGARIDA	80	0	0	0	0	80	0	0	0	UN
206	BARBANTE Sisal 3mm Rolo 500 Metros Artesanato Fio Amarração	12	0	0	0	0	12	0	0	0	UN
207	PASSAMANARIA - Fita Galão - 20Mm Rolo Com 20 Metros - Ouro/Prata	12	0	0	0	0	12	0	0	0	RL
208	AGULHAS PARA COSTURA MANUAL MÉDIAS Nº 6	50	0	0	0	0	50	0	0	0	UN
209	AGULHAS PARA COSTURA MANUAL GRANDE Nº 9	100	0	0	0	0	100	0	0	0	UN
210	LANÇA CONFETES, Festa Metalizado Várias Cores, Dourado, prata, rosê, rosa, colorido	12	0	0	0	0	12	0	0	0	UN
211	CORDA Juta 6mm X 100 Metros	12	0	0	0	0	12	0	0	0	MTS
212	LANTEJOULAS, cores sortidas, pct com 100 gramas	12	0	0	0	0	12	0	0	0	PCT
213	LINHA PARA COSTURA: 1000m vermelha/branca/azul/azul marinho/amarela/verde/preta/marrom/rosa	61	0	0	0	0	61	0	0	0	TUB
214	LINHA De Nylon para artesanato, 0,70mm (225m) 100g	6	0	0	0	0	6	0	0	0	UN
215	Serpentina Carnaval, Pacotes com 20 Rolos	12	0	0	0	0	12	0	0	0	PCT
216	TECIDO XADREZ 100% ALGODÃO, - gorgorinho, tricoline	24	0	0	0	0	24	0	0	0	MTS
217	TECIDO DE MALHA, cores variadas, rolo com 10 metros, vermelho/ dourado/ azul/amarelo/verde/azul marinho/branca/preta/rosa/lilás/laranja	14	0	0	0	0	14	0	0	0	RL
218	TECIDO DE CETIM/SEDA: ROLO COM 10 METROS, azul/azul marinho/branco/verde/amarelo/vermelho/dourado/prata	14	0	0	0	0	14	0	0	0	RL
219	Elástico 1 Cm Branco Rolo C/ 100 Metros. 100 m x 1 cm	12	0	0	0	0	12	0	0	0	RL

26

Rua João Pessoa, 08 – Centro Ibitiara/Ba CEP: 46.700-000

Fone/Fax: (77) 3647-2151 - <https://www.ibitiara.ba.gov.br/>





ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE IBITIARA
CNPJ: 13.781.828/0001-76



220	FITA PARA ARCO DESCONSTRUÍDO - SUPORTE PARA BALÕES, comprimento; 5 metros, material plástico transparente, resistente flexível	20	0	0	0	0	20	0	0	0	UN
221	ACESSÓRIO DE SUPORTE PARA BALÕES - DECORAÇÃO DE FESTA, 1, 68 CM. 19 PONTOS DE BALÕES	10	0	0	0	0	10	0	0	0	UN
222	TECIDO CREPE DE MALHA ELASTANO, largura 1,40m. Cores variadas	70	0	0	0	0	70	0	0	0	MTS
223	TECIDO Voil Voal Branco C/ 3m Largura	60	0	0	0	0	60	0	0	0	MTS
224	Tecido Organza Cristal C/ 1,50cm De Largura	40	0	0	0	0	40	0	0	0	MTS
225	MALHA HELANCA LIGHT, rolo com 10 metros X 1,80m, cores variadas	50	0	0	0	0	50	0	0	0	RL
226	TECIDO EM METRO ALGODÃO CRU, Rolo Com 10 Metros	3	0	0	0	0	3	0	0	0	RL
227	TECIDO VISCOSE POPELINE, largura 1,47	40	0	0	0	0	40	0	0	0	MTS
228	ZÍPER DE NYLON, 20 CM, comum, CORES DIVERSAS, kit com 20 und	20	0	0	0	0	20	0	0	0	UND
229	ZÍPER DE NYLON, 30 CM, comum, CORES DIVERSAS, kit com 20 und	20	0	0	0	0	20	0	0	0	UND
230	ZÍPER DE NYLON, 10 CM, comum, CORES DIVERSAS, kit com 20 und	20	0	0	0	0	20	0	0	0	UND
231	SIANINHA LARGA 9mm Rolo Com 10 Metros. (rosa escuro, rosa, salmon, rosa, rosa pink, preto, roxo, amarelo bebê, azul turquesa, azul Royal, laranja, lilás, ouro, prata)	13	0	0	0	0	13	0	0	0	UN
232	FECHO De CONTATO macho e fêmea, Fita Fixadora Velcro 25mm Rolo C/ 25metros. Branco e Preto	10	0	0	0	0	10	0	0	0	UN
233	FITA CORRETIVA, formato 5mmX6m, com qualidade semelhante ou superior a marca Tilibra	40		40	0	0	0	0	0	0	UND
234	CADERNO UNIVERSITÁRIO – em espiral, 96 folhas úteis (não sendo contadas as divisórias), 1 matéria, 199mmx270mm	15	0	0	0	0	0	15	0	0	UND
235	COLA PARA EVA, Cola EVA Isopor transparente escolar artesanato 90g. Com bico aplicador para facilitar a aplicação. COMPOSIÇÃO: Acetato de polivinila e álcool.	30	0	0	0	0	0	30	0	0	UND
236	BARBANTE PARA CROCHÊ, ideal para crochê, tricô e artesanato. 1Kg, 6 Fios, rolo, cores variadas	45	0	0	0	0	0	45	0	0	UND

27

Rua João Pessoa, 08 – Centro Ibitiara/Ba CEP: 46.700-000

Fone/Fax: (77) 3647-2151 - <https://www.ibitiara.ba.gov.br/>





ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE IBITIARA
CNPJ: 13.781.828/0001-76



237	AGULHA PARA CROCHÊ , cabo emborrachado 3.5 mm ideal para Crochê, Tricô e Artesanato. cor: sortido.	30	0	0	0	0	0	30	0	0	UND
238	AGULHA PARA CROCHÊ , cabo emborrachado 4.0 mm ideal para crochê, tricô e artesanato. cor: sortido.	30	0	0	0	0	0	30	0	0	UND
239	BARBANTE PARA CROCHÊ , ideal para crochê, tricô e artesanato. 1Kg, 8 Fios, rolo, cor: vermelho, azul, amarelo, rosa, verde, marrom.	10	0	0	0	0	0	10	0	0	UND
240	BARBANTE PARA CROCHÊ , ideal para crochê, tricô e artesanato. 1Kg, 8 Fios, rolo, cor: cru	10	0	0	0	0	0	10	0	0	UND
241	FIO DE MALHA , 25mm x Rolo com 140m. ideal para crochê, tricô e artesanato. Cor: sortido	10	0	0	0	0	0	10	0	0	UND
242	AGULHA PARA CROCHÊ , cabo emborrachado 4.5 mm ideal para crochê, tricô e artesanato. cor: sortido.	20	0	0	0	0	0	20	0	0	UND
243	AGULHA PARA CROCHÊ , cabo emborrachado 5.0 mm ideal para crochê, tricô e artesanato. cor: sortido.	20	0	0	0	0	0	20	0	0	UND
244	MÁQUINA PARA PLASTIFICAR DOCUMENTOS , A4 + 100 Polaseal 220x307 0,05mm 220V	1	0	0	0	0	0	1	0	0	UND
245	MÁQUINA PARA ENCADERNAÇÃO , encadernadora perfuradora manual, suporte para Papel A4 E A5, máquina de encadernação com 34 Furos, Corte 12 Folhas ao mesmo tempo,	1	0	0	0	0	0	1	0	0	UND
246	ÁRVORE DE NATAL PEQUENA , Altura de 1,5m, com base fixa e galhos articulados	10	0	0	0	0	10	0	0	0	UND
247	BOLAS DECORATIVAS , Conjunto de 50 unidades, tamanhos variados (5cm a 10cm), cores dourado e vermelho	15	0	0	0	0	15	0	0	0	KIT
248	SINO NATALINO , 90 mine sinos, composição de plástico, 5cm x 4cm, decorativo para pendurar em árvore de natal	10	0	0	0	0	10	0	0	0	PCT
249	ESTRELA PARA TOPO DE ÁRVORE , Estrela dourada com 20cm de diâmetro, acabamento brilhante	10	0	0	0	0	10	0	0	0	UND

28

Rua João Pessoa, 08 – Centro Ibitiara/Ba CEP: 46.700-000

Fone/Fax: (77) 3647-2151 - <https://www.ibitiara.ba.gov.br/>



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE IBITIARA
CNPJ: 13.781.828/0001-76



250	GUIRLANDA DE PORTA , 40cm de diâmetro, com laços vermelhos, pinhas e bolas douradas	45	0	0	0	0	45	0	0	0	UND
251	FESTÃO DECORATIVO , 2m de comprimento, material sintético, cores verde e dourado	500	0	0	0	0	500	0	0	0	UND
252	ARRANJO DE MESA NATALINO , Com velas, laços, pinhas e flores artificiais	35	0	0	0	0	35	0	0	0	UND
253	LAÇOS DECORATIVOS , Conjunto com 10 unidades, tecido cetim, tamanhos variados	50	0	0	0	0	50	0	0	0	KIT

8- LEVANTAMENTO DE MERCADO

Fundamentação: (Inciso V do § 1º do art. 18 da Lei 14.133/2021)

destina-se a selecionar a solução mais alinhada ao interesse do município de Ibitiara, com ênfase em critérios de sustentabilidade, observância das legislações e regulamentações aplicáveis, além de padrões mínimos de qualidade e desempenho que assegurem o atendimento das necessidades das secretarias municipais. Estes requisitos se destinam a propiciar um processo competitivo, transparente e que promova o desenvolvimento sustentável, em alinhamento com os princípios da Lei 14.133/2021.

Após levantamento não identificamos alternativas de solução no mercado para o problema apresentado que não seja a aquisição/compra na forma descrita neste estudo. Para a contratação em tela, verificou-se contratações similares feitas por outros órgãos e entidades da Administração, no intuito de identificar melhores práticas, metodologias e soluções que melhor se adequassem a nossa necessidade. Na oportunidade, constatamos que a forma de contratação é similar aos modelos adotados em outras contratações no âmbito da Administração Pública. Salienta-se ainda que esta é a forma atual adotada, atendendo perfeitamente as necessidades desta administração.

Salienta-se que esta solução tem sido utilizada nos últimos anos e tem se mostrado a mais eficiente e eficaz no atendimento das necessidades da administração pública do município de Ibitiara até o momento, sendo passível de análise quando se utilizar de outra solução mais vantajosa à Administração Pública no mercado.

Rua João Pessoa, 08 – Centro Ibitiara/Ba CEP: 46.700-000

Fone/Fax: (77) 3647-2151 - <https://www.ibitiara.ba.gov.br/>

29



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE IBITIARA
CNPJ: 13.781.828/0001-76



9- ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

Fundamentação: (inciso VI do § 1º da Lei 14.133/21)

Dentro do presente estudo, levamos em conta os preços de contratos de vários municípios e contratos anteriores da própria administração. Os preços servirão de base para saber o valor estimado a ser contratado diante dos quantitativos apresentados pelos setores requisitantes.

Todas as peças de pesquisa seguem em anexo apartado, que serão disponibilizadas nos autos do processo administrativo, após a conclusão do certame.

A Pesquisa de Preços de forma mais aprofundada será realizada para compor o Termo de Referência.

10- DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

Fundamentação: (inciso VII do § 1º do art. 18 da Lei 14.133/21)

A solução proposta consiste na aquisição/compra de materiais de consumo por meio de uma Ata de Registro de Preços, com a finalidade de atender às necessidades das secretarias de Assistência Social, Educação, Cultura, Esportes e Lazer, Administração, Saúde, Planejamento, Mineração, Agricultura e Meio Ambiente e Transportes do município de Ibitiara. Essa abordagem permitirá a aquisição flexível e eficiente de materiais, assegurando que as secretarias tenham acesso a insumos essenciais para a realização de suas atividades e eventos. O Registro de Preços possibilitará a compra de forma escalonada, conforme a demanda específica de cada secretaria, evitando a necessidade de novos processos licitatórios para cada evento ou ação. Essa solução é especialmente importante para garantir a continuidade dos trabalhos administrativos despendidos diariamente pelas secretarias e seus setores, bem como para a realização de decoração de eventos, festejos e datas especiais que promovem a integração e o fortalecimento da comunidade. Ademais, a contratação será realizada por meio de um Pregão Eletrônico, garantindo a transparência e a competitividade do processo. Com isso, a administração pública poderá selecionar a proposta mais vantajosa, levando em consideração tanto a qualidade dos materiais quanto o custo, em conformidade com os princípios da economicidade e eficiência. Essa solução atenderá a uma necessidade real da administração pública, e contribuirá para a melhoria da qualidade dos serviços prestados. Ao assegurar a disponibilidade de materiais adequados,

30

Rua João Pessoa, 08 – Centro Ibitiara/Ba CEP: 46.700-000

Fone/Fax: (77) 3647-2151 - <https://www.ibitiara.ba.gov.br/>



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE IBITIARA
CNPJ: 13.781.828/0001-76



a administração poderá implementar atividades que favoreçam o desenvolvimento social, educacional e cultural da população Ibitiarenses.

Inicialmente, será realizado um levantamento detalhado das necessidades das Secretarias demandantes em relação aos materiais solicitados conforme demonstrado nas DFDs de cada unidade. Isso incluirá a identificação dos tipos e quantidades de materiais necessários para suportar as atividades desenvolvidas pelas secretarias, tais como trabalhos administrativos, confecção de roupas, artesanatos e outros.

Com base nas necessidades levantadas, serão definidas as especificações técnicas dos materiais a serem adquiridos. Isso incluirá características como tipo, cores, dimensões, e outras especificações relevantes para garantir a adequação dos materiais às atividades desenvolvidas pelas Secretarias.

Com base nas informações coletadas na pesquisa de fornecedores, será elaborado um orçamento detalhado dos custos envolvidos na aquisição dos materiais. O orçamento incluirá o custo unitário de cada item, quantidade a ser adquirida, custos de transporte, e outros custos adicionais.

O orçamento elaborado será submetido à aprovação das instâncias competentes dentro de cada Secretaria e da prefeitura do município de Ibitiara. Serão considerados os recursos disponíveis no orçamento da secretaria, bem como a disponibilidade de recursos adicionais, se necessário.

sistema de monitoramento e avaliação para acompanhar o uso dos materiais e avaliar o impacto da aquisição na prestação dos serviços pelas secretarias. Serão realizadas avaliações periódicas para identificar possíveis melhorias e ajustes necessários no processo de aquisição e utilização dos materiais.

Do ponto de vista qualitativo e econômico mostra-se viável o fornecimento parcelado conforme entrega de autorização de fornecimento. A aquisição integral apresenta desvantagens quanto ao acondicionamento dos materiais bem como, o impacto no fluxo do recurso financeiro.

Os Itens em questão, objetivamente definidos, atendem às especificações usuais constantes no Mercado e destinam-se a utilização pelas secretarias municipais.

Rua João Pessoa, 08 – Centro Ibitiara/Ba CEP: 46.700-000

Fone/Fax: (77) 3647-2151 - <https://www.ibitiara.ba.gov.br/>

31



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE IBITIARA
CNPJ: 13.781.828/0001-76



Essa descrição abrangente da solução demonstra o planejamento e a organização necessários para garantir o sucesso do processo de aquisição dos materiais, visando atender às demandas da comunidade de forma eficiente e transparente.

As especificações técnicas contidas no presente documento, inclusive quanto ao detalhamento, requisitos, características, e quantitativos do objeto da contratação, foram definidos pelos setores demandantes, com base em parâmetros técnicos objetivos, para a melhor consecução do interesse público, do qual está identificado no final e aprova o presente instrumento e seus anexos.

Após todos os trâmites de planejamento feitos, será elaborado o Termo de Referência, documento fundamental para definir detalhadamente o objeto da contratação, incluindo o escopo dos serviços, prazos de entrega e obrigações da empresa contratada.

Por fim, diante do exposto, é possível concluir que a solução, ora detalhada se alinha estrategicamente com os preceitos da Lei 14.133/2021 e gera vantagens para o município, portanto, a alternativa mais adequada e sustentável disponível no mercado para atendimento das necessidades da Prefeitura Municipal de Ibitiara- Ba, contribui significativamente para a redução do impacto ambiental, a melhoria da eficiência operacional e o aumento da transparência na administração pública, refletindo diretamente na qualidade dos serviços prestados à comunidade.

11- JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA SOLUÇÃO

Fundamentação: (inciso VIII do § 1º do art. 18 da Lei 14.133/21)

Nos termos do art. 47, inciso II, da Lei Federal nº 14.133/2021, as licitações atenderão ao princípio do parcelamento, quando tecnicamente viável e economicamente vantajoso. Na aplicação deste princípio, o § 1º do mesmo art. 47 estabelece que devam ser considerados a responsabilidade técnica, o custo para a Administração de vários contratos frente às vantagens da redução de custos, com divisão do objeto em itens, e o dever de buscar a ampliação da competição e de evitar a concentração de mercado.

Rua João Pessoa, 08 – Centro Ibitiara/Ba CEP: 46.700-000

Fone/Fax: (77) 3647-2151 - <https://www.ibitiara.ba.gov.br/>

32



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE IBITIARA
CNPJ: 13.781.828/0001-76



No presente caso, a Administração, lançando-se do poder discricionário que tem, optou em realizar a contratação por lotes, contendo os itens agrupados de forma similar, por oferecer várias vantagens, como a economia de escala, haja vista, que a aquisição em lotes permite negociar maiores quantidades, potencialmente resultando em preços unitários mais baixos, tornando mais atraentes para fornecedores, que podem oferecer melhores condições para grandes volumes, assim como, facilita o acompanhamento e controle da entrega dos produtos, pois há menos contratos e fornecedores para gerenciar, reduzindo a complexidade logística, pois as entregas podem ser feitas em maiores volumes, otimizando transporte e armazenamento, pois com menos fornecedores significam menos pontos de contato e potencialmente menos problemas de coordenação, permitindo que os insumos sejam disponibilizados mais rapidamente à população.

O agrupamento dos itens não irá comprometer, nem restringir ou mesmo frustrar o caráter competitivo do procedimento, acredita-se inclusive que tal agrupamento irá resultar em considerável ampliação da disputa, pois os valores se tornarão mais atraentes aos licitantes, devendo assim aumentar a probabilidade de que a Administração venha a celebrar contratos mais vantajosos, tendo em vista que ela receberá mais propostas, beneficiando a eficiência dos contratos administrativos.

Razão pela qual a equipe de planejamento, optou-se por adotar o critério de julgamento POR LOTE, que se reputa mais ajustado às necessidades e eficiência administrativas no presente caso.

PLANILHA REFERENCIAL

LOTE 01: PAPEIS, ENVELOPES, PASTAS, EMBORRACHADOS, ETIQUETAS, ENCADERNADOS DIVERSOS, ESPIRAIS E CAPAS.

ITEM	NOME/ESPECIFICAÇÃO	QUANTIDADE	UNIDADE DE MEDIDA
1	PAPEL VERGÊ 180 gr, formato: 210mmx297mm, pacote c/50 folhas, cores variadas.	124	PCT
2	PAPEL Sulfite 75g Alcalino 210x297 A4 Branco - Caixa com 10 resmas - lpaper 5000 Folhas CX 10 UN	552	CX
3	PAPEL A4 Reciclado 75 Gramas 210x297 Pacote Com 500 Folhas	17	PCT
4	BLOCO REFIL para Flip-Chart 64x88cm 56g 50 Folhas	9	UND
5	PAPEL FOTOGRÁFICO cor branca, características adicionais formato a4, gramatura 230 g/m2, pacote com 50 folhas	15	PCT

33

Rua João Pessoa, 08 – Centro Ibitiara/Ba CEP: 46.700-000

Fone/Fax: (77) 3647-2151 - <https://www.ibitiara.ba.gov.br/>



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE IBITIARA
CNPJ: 13.781.828/0001-76



6	PAPEL FOTOGRÁFICO BRILHANTE,A4,gramatura 130 gr/m2.Pacote com 50 folhas	14	PCT
7	PAPEL FOTOGRÁFICO GLOSSY A4 180G COM 50 FOLHAS Papel com ultra brilho - Alta definição - Indicado para: impressão de fotografias do dia a dia, aplicação em layouts, projetos gráficos, portfólio e apresentações - Somente para impressoras JATO de TINTA - Gramatura: 180g/m² - Formato: A4 (210,0 x 297,0 mm) - Quantidade: 50	12	PCT
8	PAPEL PARDO material celulose vegetal, tipo papel kraft, largura: 120cm, rolo com 150 metros	10	RL
9	PAPEL SEDA, nas cores diversas, dimensões mínimas 48x 60 cm, com variação de até +/- 5%. Pacote com 100 unidades.	50	PCT
10	PAPEL CELOFANE 70 cm, 90 cm, incolor, PC com 50 folhas	19	PCT
11	PAPEL COLOR SET cor variada, comprimento 66 cm, largura 48 cm, gramatura 110 g/m2, ptc c/ 20 und	285	PCT
12	PAPEL AUTO ADESIVO TIPO CONTACT, material plástico, comprimento folha 2.500 mm, transparente, cor incolor, gramatura 60 g/m2, largura 450 mm, acabamento superficial brilhante, rolo com 25 metros	7	RL
13	PAPEL AUTOADESIVO TIPO CONTACT COLORIDO (AZUL, VERMELHO PRETO), ROLO INTEIRO 10M X50CM	3	RL
14	PAPEL CREPOM celulose vegetal, 18 g/m2, 2 m, 48 cm, cores variadas	520	UND
15	ENVELOPE SACO KRAFT NATURAL 80G 229X324. Características do Produto: Envelope saco kraft, para transportar e armazenar documentos em geral. Dimensões e Peso: 229x324; 80gr. Embalagem: Contém 250 unidades.	32	CX
16	ENVELOPE PARDO A4/ OFÍCIO TAM. 240X340MM gramatura 80g	2050	UND
17	ENVELOPE PEQUENO PARA CONVITE 180 X 250 MM, confeccionado em papel com gramatura 80g/m², várias cores	600	UND
18	ENVELOPE POLAR BRANCO TAMANHO (C X L) 114 X 229 MM COR BRANCO gramatura 75 g/m2	530	UND
19	ENVELOPE SACO BRANCO 90G 229X324	10	UND
20	ENVELOPE KRAFT natural puro 80gr 240x340cm. Caixa c/250 unidades.	44	CX
21	ENVELOPE MEDIO, 176X250MM. Produto contendo embalagem com dados de identificação, marca do fabricante, data de fabricação e prazo de validade. Caixa c/250 unidades.	25	CX
22	CARTOLINA 150G, de uso escolar, no formato 500x660mm. Produto contendo embalagem com dados de identificação, marca do fabricante. Cores: rosa, amarela, azul, branca e verde.	600	UND
23	CARTOLINA DUPLEX dimensões 480x650 mm, duplex, 300 gr, cores variadas	530	UND
24	CARTOLINA LAMINADA, 490X590 MM diversas cores especificações: 150g 49x59, 150 gramas nas cores dourada, prata, vermelho, verde e azul.	140	UND
25	PAPEL SEMI KRAFT BOBINA 120CM X 70 MTRS.	51	RL
26	PAPEL CAMURÇA, Textura ligeiramente aveludada, dimensão: 40x60 cm cores variadas.	565	UND
27	PAPEL LAMINADO, comprimento 59 cm largura 49 cm –cores variadas	310	UND
28	PAPEL MADEIRA. PAPEL - ECO KRAFT 1,2M X 200M X 80G BOBINA 20KG	27	RL

34

Rua João Pessoa, 08 – Centro Ibitiara/Ba CEP: 46.700-000

Fone/Fax: (77) 3647-2151 - <https://www.ibitiara.ba.gov.br/>



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE IBITIARA
CNPJ: 13.781.828/0001-76



29	PAPEL CARBONO, película poliéster, 270 mm x210 mm, caixa com 100 folhas	34	CX
30	PAPEL CARTAZ DUPLA FACE, cores variadas, pacote com 20 unidades 48x66	258	UND
31	PAPEL MICRO- ONDULADOS cores variadas com a dimensão de 50x80cm	70	UND
32	PAPEL ALMAÇO PAUTADO, c/ margem, tamanho 420 x 297mm, em pacote com 400 folhas	11	PCT
33	PAPEL A4 COLORIDO 75g/m ² , medindo 297 x 210 mm, nas cores rosa, azul, verde e amarelo, embalagem contendo 100 folhas.	284	PCT
34	PAPEL PARANÁ Para Cartonagem 2,0mm A4 210x297mm 10 Un	1	PCT
35	PAPEL COUCHÊ com brilho, ideal para convites, certificados, manuais, currículos, relatórios, mala direta, laudos e outros. Especificações: 180gm, A4 Pacote com 50 folhas.	5	PCT
36	BLOCO DESENHO A3 branco 180g BL 20 FL Papel atóxico Composição: 100% Celulose de Madeira Utilização: Para uso artístico, técnico e escolar.	9	UND
37	CADERNO UNIVERSITÁRIO – em espiral, 200 folhas úteis (não sendo contadas as divisórias), 10 matérias, 199mmx270mm	236	UND
38	CADERNO UNIVERSITÁRIO CAPA DURA 15X1 300 FLS Especificações Capa Dura Verniz localizado e hotstamping, Easy pocket Adesivos personalizados Frontispício e divisórias personalizadas 300 folhas (15 matérias) Folhas pautadas Produto certificado FSC ® Formato: 215mm x 275mm Capa e contracapa: Papelão (750g/m ²) e revestimento: Papel Couché (120gr/m ²), Folhas Internas 56g/m ²	150	UND
39	CADERNO UNIVERSITÁRIO – em espiral, 96 folhas úteis (não sendo contadas as divisórias), 1 matéria, 199mmx270mm	15	UND
40	CADERNO 1/4 DESENHO 96fl Capa Flexível 96 folhas brancas, Produto certificado FSC ® Formato: 200mm x 140mm Capa e contracapa: Cartão Duplex (280g/m ²) Folhas Internas: Offset (70g/m ²)	50	UND
41	AGENDA PERMANENTE, capa dura tamanho 14 x 20 cm. visão diária exceto sábado e domingo, folha de dados pessoais, planejamento mensal, índice telefônico, folha com calendário .	114	UND
42	LIVRO FISCAL TIPO PONTO quantidade folhas 160 un, 154mmx216mm	21	UND
43	LIVRO PONTO CAPA DURA, pautado, numerado, 100 folhas, medidas aproximadas 31 x 21 cm.	25	UND
44	LIVRO ATA com 100 páginas numeradas, sem margem, capa dura, dimensões 203mmx298mm.	129	UND
45	LIVRO ATA com 200 paginas numeradas, sem margem, capa dura, dimensões 203mmx298mm.	108	UND
46	LIVRO para escrituração de medicamentos controlados lista B, produtos contendo embalagens com dados de identificação e marca do fabricante.	5	UND
47	LIVRO DE PROTOCOLO para correspondência, com 100 folhas. Formato 160 x 220mm, capa de papelão 0,705grs, cor preta e azul. Produtos contendo embalagens com dados de identificação e marca do fabricante.	34	UND
48	BLOCO AUTO ADESIVO 102X76 AMARELO C/100FLS. PT 1 UNIDADE	160	UND

35

Rua João Pessoa, 08 – Centro Ibitiara/Ba CEP: 46.700-000

Fone/Fax: (77) 3647-2151 - <https://www.ibitiara.ba.gov.br/>



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE IBITIARA
CNPJ: 13.781.828/0001-76



49	BLOCO AUTO ADESIVO Contém 4 blocos de 100 folhas. Medidas: 38mmx50mm Cor: Amarelo Embalagem.	264	UND
50	BLOCO AUTOADESIVO 76x76 pop-up amarelo c/100fls	230	UND
51	INDEX FILM COLORIDO CARBON LINE - BLISTER C/ 6 BLOCOS 20F CADA.	15	UND
52	BLOCO RASCUNHO , material papel off-set, aplicação anotações diversas, características adicionais capa e impressão conforme modelo, tamanho médio 150x210mm, gramatura 75 g/m2, quantidade 50 folhas .	452	UND
53	ESPIRAL ENCADERNAÇÃO 17mm plástico preto cap.100fls Plaspiral PT 50 UN	11	PCT
54	Espiral 07mm CAP.25 Folhas Preto PC COM 50 Unidades	5	PCT
55	CAPA MAIS CONTRACAPA PARA ENCADERNAÇÃO A4, MEDIDAS: 22CMX30.7CM, MATERIAL: POLIPROPILENO	7	PCT
57	PLACA EVA COM GLITTER - 40x60CM	635	UND
58	EMBORRACHADO E.V.A, NÃO TÓXICO, FORMADO 60CMX40M, CORES SORTIDAS. PRODUTO CONTENDO EMBALAGEM COM DADOS DE IDENTIFICAÇÃO, MARCA DO FABRICANTE CORES: PRETO, VERMELHO, LARANJA, ROXO, MARROM, AMARELO, VERDE, AZUL, LILÁS, BRANCO. PACOTE C/10 UNIDADES.	525	PCT
59	PLÁSTICO PARA PLASTIFICAÇÃO A4 220x307x0,05mm 100un	1	CX

LOTE 02 - PASTAS E ORGANIZADRES

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	QUANTIDADE	UNIDADE DE MEDIDA
1	PASTA CLASSIFICADOR EM PAPEL CARTÃO PLASTIFICADO 280G, DIMENSÕES 235 X 350MM COM PREDEDOR METALICO PÓ PLASTICO MACHO E FEMEA	120	UND
2	PASTA CLASSIFICADOR, ABA E ELÁSTICO (EM MATERIAL TRANSPARENTE) FINA, MEDINDO 335 x 20 x 235 MM (PACOTE COM 10 UNIDADE)	79	PCT
3	CLASSIFICADOR, PVC TRANSPARENTE, BRANCO, 355 MM, 225 MM, 300 FOLHAS, COM ELASTICO.	685	UND
4	REGISTRADOR AZ OFÍCIO LOMBO ESTREITO USUAL GRAFITE Especificações: - Lombo de 60mm; Cartão com espessura de 1,7mm. Forrado com papel monolúcido 75g plastificado; Mecanismo niquelado tipo exportação, olhal e compressor plásticos. Dimensões: 35 x 35 x 6 cm (Comprimento x Largura x Altura).	290	UND
5	PASTA ARQUIVO REGISTRADO Pasta Lombada Larga A-Z Ofício Memorando 285x250x80mm C/20	257	CX
6	PASTA ARQUIVO MATERIAL PVC TRANSLÚCIDO, TIPO L, largura 220 mm, altura 330 mm, cor variada, cor variada, pacote com 10 unidades.	32	PCT
7	PASTA ARQUIVO, MATERIAL PLÁSTICO, TIPO CATÁLOGO, com 100 envelopes largura 245 mm, altura 335 mm.	30	UND
8	PASTA RÁPIDA, com prendedores em material plástico macho e fêmea, tamanho 238x335x15mm, Pacote c/ 10 unidades.	169	PCT

36

Rua João Pessoa, 08 – Centro Ibitiara/Ba CEP: 46.700-000

Fone/Fax: (77) 3647-2151 - <https://www.ibitiara.ba.gov.br/>



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE IBITIARA
CNPJ: 13.781.828/0001-76



9	PASTA SAFONADA - A4 12 Divisórias Cristal 240x330mm	115	UND
10	PASTA SUSPensa , na cor marrom fabricada em papel cartão 350g. Dimensões 235x360mm, prendedor macho e fêmea em plástico, visor em plástico transparente e etiqueta para identificação, com 06 (seis) posições para alojamento do visor, ponteiras para arquivamento em metal com acabamento em ilhós nas extremidades superiores terminais das extremidades em plástico reforçado. Produto contendo embalagem com dados de identificação e marca do fabricante. Caixa com 50 unidades.	40	CX
11	PASTA DO ALUNO TAMANHO: 334MM X 230MM	200	UND
12	ARQUIVO MORTO - 250X130X350MM PT 5 UN	42	PCT
13	PORTA LÁPIS ARAMADO PRETO . Especificações técnicas. Cor: Preto; Dimensão Produto (mm): 9x9x9 cm. Peso liq. (kg): 0,52kg.	81	UND
14	GAVETEIRO PLÁSTICO DE MESA C/4 GAVETAS Especificações Gaveteiro pequeno para mesa com 4 gavetas com puxador e sobrepostas em uma estrutura única Todas as gavetas tem um "stop" ao fundo para evitar a saída total da gaveta Estrutura "corpo" injetado em material plástico - pp - com pigmento preto Gavetas em pp natural	38	UND
15	PORTA LÁPIS/CLIPS/LEMBRETE POLIESTIRENO CRISTAL . Características do Produto: Porta lápis/clips/lembrete cristal; Injetado em Poliestireno, ideal para organizar sua mesa de escritório e home office.	65	UND
16	FICHÁRIO POLIESTIRENO PRETO / TAMPA FUMÊ 5X8 . Especificações: Fichário poliestireno preto. Tampa fumê, Medidas 5x8.	2	UND
17	CAIXA CORRESPONDÊNCIA POLIESTIRENO TRIPLA ARTICULÁVEL . Especificações: Caixa correspondência tripla articulável, medidas aproximadas: 355 x 253 x 120mm.	69	UND
18	PORTA LÁPIS/CLIPS/PAPEL LEMBRETE em material Metalizado. Dimensões aproximadas: 15,4 x 9,8 x 10 cm.	103	UND

LOTE 03 - MATERIAIS COM AÇO, APAGADOR DE QUADRO BRANCO, CAVALETE FLIP CHART, ALMOFADA PARA CARIMBO E MOLHADOR DE DEDOS

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	QUANTIDADE	UNIDADE DE MEDIDA
1	ALFINETE , colorido para mural, com 50 unidades, fabricado em arame e chapa de aço, não pode ser usado em superfície muito dura, vem com 06 cores em cada caixa, azul, vermelho, amarelo, preto, branco e verde, utilizado para decorar e fixar. Produto contendo na embalagem dados de identificação e marca do fabricante.	147	CX
2	CLIPS PARA PAPEL TAMANHO 4/0 , metálico com tratamento antiferruginoso, formato paralelo, caixa com 100 unidades	733	CX
3	CLIPS para papel, em aço niquelado nº 2/0. contendo embalagem com dados de identificação e marca do fabricante. CX COM 100 PEÇAS/UNIDADE.	874	CX
4	CLIPS para papel, em aço niquelado nº 3/0. Produto contendo embalagem com dados de identificação e marca do fabricante. CX COM 100 PEÇAS/UNIDADE.	736	CX
5	CLIPS para papel, em aço niquelado nº6/0. Produto contendo embalagem com dados de identificação e marca do fabricante. CX COM 050 PEÇAS/UNIDADE.	450	CX

37

Rua João Pessoa, 08 – Centro Ibitiara/Ba CEP: 46.700-000

Fone/Fax: (77) 3647-2151 - <https://www.ibitiara.ba.gov.br/>



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE IBITIARA
CNPJ: 13.781.828/0001-76



6	CLIPS para papel, em aço niquelado nº 8/0.. Produto contendo embalagem com dados de identificação e marca do fabricante. CX COM 25 PEÇAS/UNIDADES.	619	CX
7	EXTRATOR de grampos em papel, zincado, peso aproximadamente 0,23kg, produto contendo marca do fabricante e dados de identificação, CAIXA COM 12 UNIDADES.	51	CX
8	GRAMPEADOR GRANDE, de mesa, metálico, com capacidade para grampear até 100 folhas, comprimento mínimo de 28cm, grampos 23/6, 23/8, 23/10, 23/13. Utiliza grampos 26/6.	75	UND
9	GRAMPEADOR PEQUENO, de mesa, fabricado em metal, com capacidade para grampear até 20 folhas de papel.	249	UND
10	GRAMPEADOR TIPO PISTOLA para tapeçaria e estofados, manual metálico com ajuste de pressão.	4	UND
11	GRAMPOS 106/8 galvanizado caixa com 5.000 unidades	6	CX
12	FURADORES SCRAPBOOKING (ARTESANAL) 25Mm EM FORMATOS DIFERENTES, BORBOLETAS, ESTRELA, FLOR, CORAÇÃO, CÍRCULO, MARGARIDA	80	UND
13	GRAMPOS COBREADOS, para grampeador, pentes com 105 grampos, nº26/6, caixa contendo embalagem com dados de identificação, marca do fabricante, caixa com 5.000 unidades.	250	CX
14	GRAMPOS AÇO galvanizado para grampeador nº 23/6, caixa contendo 5.000 unidades. Produto contendo embalagem com dados de identificação, marca do fabricante.	417	CX
15	GRAMPOS GALVANIZADOS para grampeador nº23/10, caixa contendo 5.000 unidades. Produto contendo embalagem com dados de identificação, marca do fabricante.	85	CX
16	ESTILETE TIPO ESTREITO ESPESSURA 09 MM, material corpo plástico, comprimento 120 mm, lâmina em aço inox	74	UND
17	ESTILETE, TIPO LARGO ESPESSURA 22MM, Aplicação escritório estilete, tipo largo, espessura 22 mm, lâmina em aço inox	77	UND
18	TESOURA UNIVERSAL, n 8 em aço inox. Produto contendo embalagem com dados de identificação e marca do fabricante.	170	UND
19	TESOURA ESCOLAR pequena em aço escovado, ponta arredondada, cabo de plástico, fabricação nacional. Tesoura de aço inoxidável, ¼ com cabo de polipropileno preto, ponta arredondada.	76	UND
20	TESOURA GRANDE, material aço inoxidável comprimento superior a 20 cm características adicionais com ponta arredondada	163	UND
21	TESOURA DE PICOTAR CORTE PROFISSIONAL ZIG ZAG - Artesanato Lâmina de aço inoxidável - Tamanho: 23,5cm - Cabo Plástico Resistente .	34	UND
22	COMPASSO ESCOLAR METÁLICO - Com hastes metálicas, proporcionando mais firmeza e suavidade nos traços. Tamanho Aproximado Da Embalagem: 13cm A, 2cm L, 1cm P.	1	UND
23	PERFURADOR DE PAPEL metálico 02 furos para 35 folhas, apoio da base em polietileno, pinos perfuradores em aço e mola em aços.	65	UND
24	PERFURADOR DE PAPEL metálico 02 furos para 70 folhas, apoio da base em polietileno, pinos perfuradores em aço e mola em aços.	94	UND

38

Rua João Pessoa, 08 – Centro Ibitiara/Ba CEP: 46.700-000

Fone/Fax: (77) 3647-2151 - <https://www.ibitiara.ba.gov.br/>



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE IBITIARA
CNPJ: 13.781.828/0001-76



25	PERCEVEJO, material metal, tratamento superficial latinado, tamanho 2 CX/100 UN	29	UND
26	MOLHADOR DE DEDOS, 12g produtos contendo embalagens com dados de identificação e marca de fabricante, com qualidade semelhante ou superior a marca maxcrl	118	UND
27	ALMOFADA PARA CARIMBO, com tampa plástica nº 04 na cor preta. Produto contendo embalagem com dados de identificação, marca do fabricante, data de fabricação e prazo de validade.	42	UND
28	APAGADOR quadro branco, plástico reciclado, 15,50 cm, 5 cm, 3,30 cm - apagador quadro branco, material corpo plástico reciclado, comprimento 15,50cm, largura 5 cm, altura 3,30 cm	103	UND
29	APONTADOR LÁPIS, material termoplástico, tipo escolar, cor variada, tamanho médio, quantidade furos 1, características adicionais com depósito - caixa com 25 unidades	52	CX
30	PRANCHETA PORTÁTIL MATERIAL MADEIRA Comprimento 350 mm, largura 250 mm, características adicionais com pegador metálico	45	UND
31	CAVALETE FLIP CHART QUADRO BRANCO 1.50 M. Alturas: 1,50 metros; Dimensões aproximadas ao Quadro Branco; 60 x 90 cm.	17	UND
32	PRANCHETA PORTÁTIL MATERIAL ACRÍLICO transparente, comprimento 345 mm, largura 220 mm, cor cristal, características adicionais com pegador metálico	46	UND
33	CARIMBO NUMERADOR AUTOMÁTICO com Repetições repetidas consecutivas, sequencial de 6 dígitos. Estrutura metálica, dígitos metálicos, auto estintamento, altura do dígito mínimo 4,5. Carimba e numera do 000000 até 999999. Aplicação: em qualquer documento que necessite a marcação sequencial de números, ideal para numeração de páginas.	5	UND
32	CALCULADORA DE MESA, calculadora eletrônica, legibilidade: Display grande, 12 dígitos, 2 fontes de energia: bateria solar, Autodesliga, inclinação do visor.	94	UND
33	PISTOLA PARA APLICAR COLA QUENTE, uso para colagem de papel, papelão, madeira, cortiça, isopor, artesanato em geral, flores, decorações. 220 volts. Utiliza refil Grosso.	111	UND
34	PISTOLA PARA APLICAR COLA QUENTE, uso para colagem de papel, papelão, madeira, cortiça, isopor, artesanato em geral, flores, decorações. 220 volts. Utiliza refil fino.	116	UND
35	PILHA ALCALINA AAA, NÃO RECARREGÁVEL, possuem 44,5mm de comprimento e 10,5mm de diâmetro, inclui uma ponta terminal positiva com 0,8 mm de comprimento e 3,8mm de diâmetro. C/4 UN. QUALIDADE SEMELHANTE OU SUPERIORA MARCA DURACELL	400	Cartela
36	PILHA ALCALINA AA, cartela com 02 unidades	364	Cartela
37	BATERIA ALCALINA 9 VOLTS	56	UND

LOTE 04 - ARTIGO PARA DECORAÇÃO DE EVENTOS

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	QUANTIDADE	UNIDADE DE
------	---------------	------------	------------

39

Rua João Pessoa, 08 – Centro Ibitiara/Ba CEP: 46.700-000

Fone/Fax: (77) 3647-2151 - <https://www.ibitiara.ba.gov.br/>



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE IBITIARA
CNPJ: 13.781.828/0001-76



			MEDIDA
1	BALÃO DE LÁTEX pct c/ 50 unidades Características: - Balão em Látex; Tamanho Aproximado (Opções de Variantes): 7 polegadas (7")- 17,5cm	285	PCT
2	BALÃO DE LÁTEX pct c/ 50 unidades Características: - Balão em Látex; Tamanho Aproximado (Opções de Variantes): Nº 6.5	190	PCT
3	BALÃO DE LÁTEX pct c/ 50 unidades Características: - Balão em Látex; Tamanho Aproximado (Opções de Variantes): Nº 08	205	PCT
4	BALÃO DE LÁTEX pct c/ 50 unidades Características: - Balão em Látex; Tamanho Aproximado (Opções de Variantes): Nº 09	175	PCT
5	BANDEIROLAS PLASTICAS - 17 X23 Cm - 10m	2565	PCT
6	TINTA PARA PINTURA FACIAL – atóxico em pasta caixa c/6 cores, testado dermatologicamente: formulação cosmética, textura macia, fácil aplicação e remoção, ideal para cobertura de grandes área de preenchimento.	20	CX
7	TINTA SPRAY -Uso Geral Brilhante 350ml	33	UND
8	GLITER EM PÓ Pacote com 3 Gramas, várias cores	20	PCT
9	LANÇA CONFETE Festa Metalizado Várias Cores, Dourado, prata, rosê, rosa, colorido	12	UND
10	SERPENTINA CARNAVAL , Pacotes com 20 Rolos	12	PCT
11	FITA PARA ARCO DESCONSTRUÍDO - SUPORTE PARA BALÕES, comprimento; 5 metros, material plástico transparente, resistente flexível	20	UND
12	ACESSÓRIO DE SUPORTE PARA BALÕES - DECORAÇÃO DE FESTA, 1, 68 CM. 19 PONTOS DE BALÕES	10	UND

LOTE 05 - FITAS ADESIVAS, FITAS DE ISOLAMENTO, COLAS, LÁPIS, BORRACHAS, CORRETIVOS, CANETAS, TINTA GUACHE, PINCEL (PERMAENTE E DE QUADRO BRANCO), TINTA PARA PINCEL, RÉGUA, GIZ DE CERA MASSA DE MODELAR

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	QUANTIDADE	UNIDADE DE MEDIDA
1	COLA BRANCA , ideal para colar papel, não tóxica, fórmula a base de água e PVA. Contém 1 unidade de 1 kg. Caixa c/12 unidades.	100	CX
2	COLA EM BASTÃO 20G BT 1 UN Cola papel, cartolina, fotos e similares; Permite uma colagem limpa sem desperdícios; Não enruga o papel devido ao sistema de bastão; Tampa hermética que evita o ressecamento; Não tóxico, seguro para crianças. Embalagem Contém 1 bastão de 20g	110	UND
3	COLA COLORIDA COM GLITTER KIT COM 6 CORES, 35G CADA. NÃO TÓXICA. COMPOSIÇÃO: RESINA DE P.V.A, GLITTER E CONSERVANTE	72	KIT
4	CORRETIVO LIQUIDO , a base de água, com secagem rápida, produto atóxico. Produto contendo dados de identificação e marca do fabricante. Caixa c/ 12 unidades.	107	CX
5	FITA CORRETIVA , formato 5mmX6m, com qualidade semelhante ou superior a marca Tilibra	40	UND

40

Rua João Pessoa, 08 – Centro Ibitiara/Ba CEP: 46.700-000

Fone/Fax: (77) 3647-2151 - <https://www.ibitiara.ba.gov.br/>

X



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE IBITIARA
CNPJ: 13.781.828/0001-76



6	ELASTICO LATEX , muito resistente – pacote com 100g. Produto contendo embalagem com dados de identificação, marca do fabricante, data de fabricação e prazo de validade. Certificado pelo INMETRO.	35	PCT
7	BASTÃO DE COLA QUENTE FINA , compatível com a pistola. Produto contendo embalagem com dados de identificação, marca do fabricante, data de fabricação e prazo de validade. Certificado pelo INMETRO. Pacote c/80und.	92	PCT
8	BASTÃO DE COLA QUENTE GROSSA , compatível com a pistola. Produto contendo embalagem com dados de identificação, marca do fabricante, data de fabricação e prazo de validade. Certificado pelo INMETRO. Pacote c/80und.	78	PCT
9	FITA ADESIVA dupla face 12x20 . Medida do rolo: 12mm de largura x 20mts de comprimento. Aplicação fácil e rápida. Fixação Extra Forte.	260	UND
10	FITA ADESIVA MATERIAL CREPE , tipo monoface, largura 18 mm, comprimento 50 metros	194	UND
11	FITA CREPE 25MM X 50MM	105	UND
12	FITA ADESIVA , transparente, para empacotamento, dimensões mínima de 45mmx45m. Produto contendo embalagem com dados de identificação, marca do fabricante, data de fabricação e prazo de validade. Certificado pelo INMETRO. Pacote c/5 unidades.	515	PCT
13	FITA ADESIVA COLORIDA , PLÁSTICA ADESIVA. TAMANHO: 12 MM X 10M. PACOTE COM 8 PEÇAS.	11	PCT
14	FITA ADESIVA DE DEMARCAÇÃO 50MM X 30M Utilizada para demarcar pisos nos ambientes de trabalho, passagens, escadas ou onde exista necessidade de demarcação. Auto-adesiva, facilita e agiliza a aplicação Dimensão do rolo: Comprimento: 30 metros Largura: 50mm	11	UND
15	FITA ZEBRADA PARA ISOLAMENTO/DEMARCAÇÃO 100 METROS Características técnicas: - Comprimento: 100m - Largura: 70mm - Cor: Zebrada - Preta e Amarela	32	UND
16	FITA ADESIVA TRANSPARENTE GRANDE , 12MM X 40M, COM QUALIDADE SEMELHANTE OU SUPERIOR A MARCA DUREX	150	UND
17	FITA ADESIVA TRANSPARENTE LARGA 48MMX50M COM QUALIDADE SEMELHANTE OU SUPERIOR A MARCA DUREX	277	UND
18	LAPIS C/ BORRACHA C/ 144 UND , Material: Resina plástica, pigmento e cera; Redondo; Não tóxico.	31	CX.
19	PINCEL MARCADOR PERMANENTE ATÔMICO , escrita grossa, recarregável, tinta a base de álcool atômico, 1100-p caixa com 12 unidades, cores: azul, vermelho e preto.	28	CX
20	PINCEL PARA QUADRO BRANCO recarregável , ponta arredondada, marcador, caixa com 12 unidades, para quadro branco, cores: vermelho, preto, azul e verde.	54	CX
21	CANETA MARCA TEXTO , caixa com 12 unidades. (CORES VARIADAS)	105	CX
22	CANETA ESFEROGRÁFICA 0.8MM CRISTAL FINA AZUL , CORPO RANSPARENTE SEXTAVADO, PONTA ANTI-RACHADURA, ESCRITA FINA, CAIXA CONTENDO 50 UNIDADES.	102	CX

41

Rua João Pessoa, 08 – Centro Ibitiara/Ba CEP: 46.700-000

Fone/Fax: (77) 3647-2151 - <https://www.ibitiara.ba.gov.br/>



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE IBITIARA
CNPJ: 13.781.828/0001-76



23	CANETA ESFEROGRÁFICA 0.8MM CRISTAL FINA PRETA, CORPO RANSPARENTE SEXTAVADO, PONTA ANTI-RACHADURA, ESCRITA FINA, CAIXA CONTENDO 50 UNIDADES.	57	CX
24	CANETA ESFEROGRÁFICA 0.8MM CRISTAL FINA VERMELHA, CORPO RANSPARENTE SEXTAVADO, PONTA ANTI-RACHADURA, ESCRITA FINA, CAIXA CONTENDO 50 UNIDADES.	39	CX
25	BORRACHA BRANCA MACIA, super confortável, medindo: 440mmx150mmx240mm com capa anatômica. Produto livre de FTALATO.	366	UND
26	BORRACHA DE APAGAR, BICOLOR AZUL E VERMELHA, não toxica, tinta de caneta e lápis, dimensões variáveis: 40 mm comprimento, 16 mm largura, 6,0 mm espessura, embalagem 1.0 unidade. Caixa c/40	15	CX
27	BORRACHA PONTEIRA branca p/ lápis pote-50	8	PCT
28	CANETA PARA TECIDO ACRILPEN c/6 cores sortidas, embalado em caixa c/ 6 unidades	9	CX
29	CANETA HIDROGRÁFICA, material plástico, material ponta feltro, espessura escrita fina, cor carga azul, aplicação cd/dvd	40	UND
30	CANETA HIDROGRÁFICA (HIDROCOR) escrita grossa, dimensão 140 mm comprimento x 8,5 mm diâmetro, variação +/- 10%, gravado no corpo marca do fabricante, corpo material plástico, carga não toxica, 12 cores variadas, estojo 12 unidades	125	Estojo
31	LÁPIS GRAFITE HB ECOLÓGICO SEXTAVADO CX C/144 UND	15	CX
32	LÁPIS DE COR, caixa com 12, cores diversas revestida em madeira – lápis com comprimento aproximado de 17,5 cm.	165	CX
33	LÁPIS DE COR MINI caixa com 12 (doze) cores.	65	CX
34	LÁPIS DE MADEIRA GRAFITE Nº 2 CAIXA COM 144 LÁPIS	28	CX
35	MASSA DE MODELAR 12 cores, 180grs, não tóxica, não mancha as mãos, não endurece, pode ser reaproveitada, composição: ceras, pigmentos e carga.	250	CX
36	GIZ DE CERA. Produzido com cera vegetal, matéria prima. Fácil transferência de cor para o papel; Tamanho da peça: 9,5 cm x 1cm; Caixa com 12 cores.	51	CX
37	GIZ CERA ESTACA material cera plástica com corante atóxico, COR AZUL, tamanho grande, caixa com 12 unidades	1	CX
38	RÉGUA, em material plástico transparente, graduado com 30 cm, com subdivisão em milímetros, com mínimo 3,00mm de espessura e 35 mm de largura. Produto contendo embalagem com dados de fabricação, marca do fabricante. Pacote c/10 unidades.	76	PCT
39	COLA PARA EVA, Cola eva Isopor transparente escolar artesanato 90g. Com bico aplicador para facilitar a aplicação. COMPOSIÇÃO: Acetato de polivinila e álcool.	30	UND
40	TINTA PARA CARIMBO 40ML, produto contendo embalagem com dados de fabricante e identificação. Cor: preta.	53	UND
41	TINTA LÍQUIDA - Tinta Para Marcador De Quadro Branco, 500 ml, Azul	20	UND
42	TINTA GUACHE - não tóxa, solúvel em água, 250ml, aplicação em papel, papel cartão, cartolina, gesso, madeira e cerâmica. Caixa com 06 cores.	236	cx

42

Rua João Pessoa, 08 – Centro Ibitiara/Ba CEP: 46.700-000

Fone/Fax: (77) 3647-2151 - <https://www.ibitiara.ba.gov.br/>



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE IBITIARA
CNPJ: 13.781.828/0001-76



43 | TINTA GUACHE TEMPERA GUACHE - 15 ML COM 06 CORES VARIADAS | 5 | CX

LOTE 06 - QUADROS BRANCOS E DE AVISOS

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	QUANTIDADE	UNIDADE DE MEDIDA
1	QUADRO ESCOLAR BRANCO LISO 300X120 - PROFISSIONAL - confeccionado em MDF 9mm, sobreposto por laminado melamínico (Fórmica ou Pertech), moldura em alumínio.	50	UND
2	LOUSA QUADRO BRANCO 120X90 CM, confeccionado em MDF 9mm, sobreposto por laminado melamínico (Fórmica ou Pertech), moldura em alumínio.	35	UND
3	QUADRO ESCOLAR MOLDURA ALUMÍNIO 200X120CM, confeccionado em MDF 9mm, sobreposto por laminado melamínico (Fórmica ou Pertech), moldura em alumínio.	10	UND
4	QUADRO BRANCO COM MOLDURA EM MADEIRA 90X120CM, produzido em chapa de fibra de madeira MDF de 06mm com acabamento em chapa de aço galvanizada, na cor branco brilhante.	1	UND
5	QUADRO DE AVISO CORTIÇA MOLDURA ALUMÍNIO - 120X90CM -	32	UND
6	LOUSA QUADRO INFANTIL 40x30cm, chapa de fibra de madeira, revestida em pintura branca, vitrificada brilhante, moldura em alumínio natural.	40	UND

LOTE 07 - SACOS E SACOLAS

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	QUANTIDADE	UNIDADE DE MEDIDA
1	SACO PARA PRESENTE PLÁSTICO 20CM X 30CM C/ 100 UND	2	PCT
2	SACO PLÁSTICO LISO 25CM X 35CM	22	KG
3	SACO PLÁSTICO LISO TAMANHO 4X25CM PCT C/ 1.000	10	PCT
4	SACO DE PAPEL KRAFT LISO G CARDOSO PARA DELIVERY PACOTE COM 100 UNIDADES	100	PCT
5	SACO TRANSPARENTE 50X80 CM (pacote com 100 UNDS)	22	PCT

LOTE 08 - MÁQUINA - PLASTIFICADORA, SACO PARA PLASIFICAÇÃO E MÁQUINA ENCADERNADORA

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	QUANTIDADE	UNIDADE DE MEDIDA
1	MÁQUINA PARA PLASTIFICAR DOCUMENTOS, A4 + 100 Polaseal 220x307 0,05mm 220V	1	UND
2	MÁQUINA PARA ENCADERNAÇÃO, encadernadora perfuradora manual, suporte para Papel A4 E A5, máquina de encadernação com 34 Furos, Corte 12 Folhas ao mesmo tempo,	1	UND

LOTE 09 - ARMARINHO E CORRELATOS

ITE	ESPECIFICAÇÃO	QUANTIDADE	UNIDADE DE
-----	---------------	------------	------------

Rua João Pessoa, 08 – Centro Ibitiara/Ba CEP: 46.700-000

Fone/Fax: (77) 3647-2151 - <https://www.ibitiara.ba.gov.br/>

43



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE IBITIARA
CNPJ: 13.781.828/0001-76



M			MEDIDA
1	FITA DECORATIVA, Material cetim, 07MM COM 100 METROS 100% poliéster, cores variadas	550	UND
2	FOLHA ISOPOR- Comprimento 1 m, largura 0,50 m, espessura 20 mm	75	UND
3	BOLA DE ISOPOR MACIÇA TAMANHO 100 MM.	55	UND
4	BOLA DE ISOPOR MEDINDO 25 MM de diâmetro - nº 1; na cor branca.	105	UND
5	BOLA ISOPOR, 50 MM diâmetro 50 mm	105	UND
6	FITILHO Plástico Polipropileno Para Embalagem Artesanato 1KG	87	UND
7	BARBANTE – 100% algodão, rolo contendo aproximadamente 339m. produto contendo embalagem com dados de identificação e marca do fabricante. Cor (00 cru).	89	RL
8	BARBANTE DE ALGODÃO COM 500M: QUANTIDADE FIOS 4, ACABAMENTO SUPERFICIAL TORCIDOS.	93	RL
9	FITA DE CETIM cores variadas Nº2, 50MX10MM	940	UND
10	FITILHO PRESENTE SORTIDO, ROLO COM 50M.	31	UND
11	FIO DE CETIM 1MM COM 50 METROS CADA, CORES VARIADAS	110	RL
12	TELA PARA PINTURA EM TECIDO 20X 20	30	UND
13	TELA PARA PINTURA EM TECIDO 30 X 30	30	UND
14	TELA PARA PINTURA EM TECIDO 30 X 40	20	UND
15	PINCEL PELO DE MALTA CHATO, CABO EM MADEIRA, Nº 0	35	UND
16	PINCEL PELO DE MALTA CHATO, CABO EM MADEIRA, Nº 16	35	UND
17	PINCEL PELO DE MALTA CHATO, CABO EM MADEIRA, Nº 18	30	UND
18	PINCEL PELO DE MALTA CHATO, CABO EM MADEIRA, Nº 4	30	UND
19	PINCEL PELO DE MALTA CHATO, CABO EM MADEIRA, Nº 12	30	UND
20	PINCEL PELO DE MALTA CHATO, CABO EM MADEIRA, Nº 10	46	UND
21	PINCEL PELO DE MALTA CHATO, CABO EM MADEIRA, Nº 6	46	UND
22	TECIDO PARA FAIXA na cor branca, 100% algodão, com 80cm de largura. Peça com 50m	3	peças
23	TINTA PARA TECIDO, pronta para uso, solúvel em água, não tóxico, em pote plástico com 37ml. Cores variadas. Caixa c/12 unid.	30	CX
24	TNT, cores variadas. Produto contendo dados de identificação e marca do fabricante. Rolo c/50m.	226	RL
25	TNT ESTAMPADO XADREZ 40M X 1,40M	25	RL
26	PALITO DE PICOLÉ -EMBALAGEM PACOTE COM 50 UNIDADES.	7	PCT
27	PALITO DE PICOLÉ COLORIDO- EMBALAGEM PACOTE COM 100 UNIDADES.	5	PCT
28	PALITO PARA CHURRASCO – PACOTE COM 50 UNIDADES	26	PCT
29	TECIDO CHITÃO 100% ALGODÃO PEÇA COM 30MTS	30	peças
30	TECIDO OXFORD 10 METROS X 150CM DE LARGURA PEÇA FRCHADA	14	peças

Rua João Pessoa, 08 – Centro Ibitiara/Ba CEP: 46.700-000

Fone/Fax: (77) 3647-2151 - <https://www.ibitiara.ba.gov.br/>

44



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE IBITIARA
CNPJ: 13.781.828/0001-76



31	TECIDO JUTA - para decoração, Artesanato 1m Largura	80	MTS
32	BARBANTE SISAL 3mm Rolo 500 Metros Artesanato Fio Amarração	12	UND
33	PASSAMANARIA - Fita Galão - 20Mm Rolo Com 20 Metros - Ouro/Prata	12	UND
34	AGULHAS PARA COSTURA MANUAL MÉDIAS Nº 6	50	UND
35	AGULHAS PARA COSTURA MANUAL GRANDE Nº 9	100	UND
36	CORDA JUTA 6mm X 100 Metros	12	MTS
37	LANTEJOUHAS, cores sortidas, pct com 100 gramas	12	PCT
38	LINHA PARA COSTURA: 1000m vermelha/branca/azul/azul marinho/amarela/verde/preta/marrom/rosa	61	tubos
39	LINHA DE NYLON para artesanato, 0,70mm (225m) 100g	6	UND
40	TECIDO XADREZ 100% ALGODÃO, – gorgorinho, tricoline	24	MTS
41	TECIDO DE MALHA, cores variadas, rolo com 10 metros, vermelho/ dourado/ azul/amarelo/verde/azul marinho/branca/preta/rosa/lilás/laranja	14	RL
42	TECIDO DE CETIM/SEDA: ROLO COM 10 METROS, azul/azul marinho/branco/verde/amarelo/vermelho/dourado/prata	14	RL
43	ELÁSTICO 1 Cm Branco Rolo C/ 100 Metros. 100 m x 1 cm	12	RL
44	TECIDO CREPE DE MALHA ELASTANO, largura 1,40m. Cores variadas	70	MTS
45	TECIDO VOIL VOAL Branco C/ 3m Largura	60	MTS
46	Tecido Organza Cristal C/ 1,50cm De Largura	40	MTS
47	MALHA HELANCA LIGHT, rolo com 10 metros X 1,80m, cores variadas	50	RL
48	TECIDO EM METRO ALGODÃO CRU, Rolo Com 10 Metros	3	RL
49	TECIDO VISCOSE POPELINE largura 1,47	40	MTS
50	ZÍPER DE NYLON, 20 CM, comum, CORES DIVERSAS, kit com 20 und	20	UND
51	ZÍPER DE NYLON, 30 CM, comum, CORES DIVERSAS, kit com 20 und	20	UND
52	ZÍPER DE NYLON, 10 CM, comum CORES DIVERSAS, kit com 20 und	20	UND
53	SIANINHA LARGA 9mm Rolo Com 10 Metros. (rosa escuro, rosa, salmon, rosa, rosa pink, preto, roxo, amarelo bebê, azul turquesa, azul royal, laranja, lilás, ouro, prata)	13	UND
54	FECHO DE CONTATO macho e femea, Fita Fixadora Velcro 25mm Rolo C/ 25metros. Branco e Preto	10	UND
55	BARBANTE PARA CROCHÊ, ideal para Crochê, Tricô e Artesanato. 1Kg, 6 Fios, rolo, cores variadas.	45	UND
56	AGULHA PARA CROCHÊ, cabo emborrachado 3.5 mm ideal para Crochê, Tricô e Artesanato. cor: sortido.	30	UND
57	AGULHA PARA CROCHÊ, cabo emborrachado 4.0 mm ideal para crochê, tricô e artesanato. cor: sortido.	30	UND
58	BARBANTE PARA CROCHÊ, ideal para crochê, tricô e artesanato. 1Kg, 8 Fios, rolo, cor: vermelho, azul, amarelo, rosa, verde, marrom.	10	UND

Rua João Pessoa, 08 – Centro Ibitiara/Ba CEP: 46.700-000

Fone/Fax: (77) 3647-2151 - <https://www.ibitiara.ba.gov.br/>

45



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE IBITIARA
CNPJ: 13.781.828/0001-76



59	BARBANTE PARA CROCHÊ , ideal para crochê, tricô e artesanato. 1Kg, 8 Fios, rolo, cor: cru	10	UND
60	FIO DE MALHA , 25mm x Rolo com 140m. ideal para crochê, tricô e artesanato. Cor: sortido	10	UND
61	AGULHA PARA CROCHÊ , cabo emborrachado 4.5 mm ideal para crochê, tricô e artesanato. cor: sortido.	20	UND
62	AGULHA PARA CROCHÊ , cabo emborrachado 5.0 mm ideal para crochê, tricô e artesanato. cor: sortido.	20	UND

LOTE 10 - ENFEITES NATALINOS

1	ÁRVORE DE NATAL PEQUENA , Altura de 1,5m, com base fixa e galhos articulados	10	UND
2	BOLAS DECORATIVAS , Conjunto de 50 unidades, tamanhos variados (5cm a 10cm), cores dourado e vermelho	15	KIT
3	SINO NATALINO , 90 mine sinos, composição de plástico, 5cm x 4cm, decorativo para pendurar em árvore de natal	10	PCT
4	ESTRELA PARA TOPO DE ÁRVORE , Estrela dourada com 20cm de diâmetro, acabamento brilhante	10	UND
5	GUIRLANDA DE PORTA , 40cm de diâmetro, com laços vermelhos, pinhas e bolas douradas	45	UND
6	FESTÃO DECORATIVO , 2m de comprimento, material sintético, cores verde e dourado	500	UND
7	ARRANJO DE MESA NATALINO , Com velas, laços, pinhas e flores artificiais	35	UND
8	LAÇOS DECORATIVOS , Conjunto com 10 unidades, tecido cetim, tamanhos variados	50	KIT

12- RESULTADOS PRETENDIDOS

Fundamentação: (inciso IX do § 1º do art. 18 da Lei 14.133/21)

Em face da necessidade de contratação de empresa especializada no fornecimento dos materiais que compõem este estudo técnico visa atender as demandas diárias das diversas secretarias e departamentos da Prefeitura. Justifica a abertura do presente procedimento licitatório, para manter os trabalhos administrativos e operacionais rotineiros dos setores. Bem como, manter os serviços públicos

46

Rua João Pessoa, 08 – Centro Ibitiara/Ba CEP: 46.700-000

Fone/Fax: (77) 3647-2151 - <https://www.ibitiara.ba.gov.br/>



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE IBITIARA
CNPJ: 13.781.828/0001-76



em níveis aceitáveis ao funcionamento dos trabalhos, para o cumprimento de sua finalidade com eficiência, continuidade e economia. A administração espera alcançar os seguintes resultados:

O Fornecimento contínuo e regular de materiais de expediente, como papéis, canetas, pastas, grampeadores, entre outros, assegura que as atividades administrativas sejam realizadas sem interrupções devido à falta de insumos.

Suporte à educação artística e atividades culturais na aquisição de materiais para artesanato que atendam às necessidades das oficinas e projetos culturais da prefeitura, proporcionando a promoção da criatividade e inclusão social, especialmente em programas assistenciais, de educação, e cultura destinados à comunidade.

Economia e otimização de recursos públicos ao Obter os materiais a preços competitivos e dentro de padrões de qualidade, garantindo a boa aplicação dos recursos públicos, sem comprometer a qualidade e eficiência dos serviços prestados à população.

Valorizar a cultura local através da realização de eventos e festividades bem-sucedidos, contribuindo para a satisfação e o bem-estar da população atendida pelo município.

O investimento em ações culturais contribui para fortalecer a imagem institucional da Prefeitura Municipal de Ibitiara, demonstrando o compromisso com o desenvolvimento social, cultural e econômico da comunidade.

Assegurar que todos os materiais adquiridos atendam às normas e exigências legais, especialmente em termos de qualidade e especificações técnicas, conforme a legislação de compras públicas.

Esses resultados são essenciais para garantir que a Administração Pública tenha os recursos necessários para desempenhar suas funções de maneira eficiente, sem prejuízo da qualidade dos serviços prestados à população.

13- PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS

4 /

Rua João Pessoa, 08 – Centro Ibitiara/Ba CEP: 46.700-000

Fone/Fax: (77) 3647-2151 - <https://www.ibitiara.ba.gov.br/>



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE IBITIARA
CNPJ: 13.781.828/0001-76



Fundamentação: (inciso X do § 1º do art. 18 da Lei 14.133/21)

Não se vislumbra necessidade de tomada de providências de adequações para a solução a ser contratada.

14- CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES

Fundamentação: (inciso XI do § 1º do art. 18 da Lei 14.133/21)

Não se faz necessárias contratações correlatadas e/ou interdependentes que guardem relação/afinidade com o objeto a ser contratado.

15- POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS

Fundamentação: (inciso XII do § 1º do art. 18 da Lei 14.133/21)

Toda ação do Estado deve ter por base o princípio do desenvolvimento nacional sustentável, o que implica no melhor aproveitamento de recursos, no desenvolvimento de logísticas eficientes e no planejamento de ações que agreguem benefícios sistêmicos à população e ao meio ambiente, interrelacionando as esferas econômicas, sociais, culturais e ambientais, independentemente do nível de abrangência ou da complexidade da ação.

Impactos ambientais são as alterações no ambiente causadas pelas ações humanas. Os impactos ambientais podem ser considerados positivos e negativos. Os impactos negativos ocorrem quando as alterações causadas geram risco ao ser humano ou para os recursos naturais encontrados no espaço. Por outro lado, os impactos são considerados positivos quando as alterações resultam em melhorias ao meio ambiente.

Impactos ambientais:

A aquisição de materiais expedientes, didáticos e demais insumos que compõem este estudo técnico pode acarretar diversos impactos ambientais, que podem ser classificados em várias categorias. Aqui estão alguns dos principais:

Rua João Pessoa, 08 – Centro Ibitiara/Ba CEP: 46.700-000

Fone/Fax: (77) 3647-2151 - <https://www.ibitiara.ba.gov.br/>

48



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE IBITIARA
CNPJ: 13.781.828/0001-76



A produção de papel, plásticos e outros materiais frequentemente envolve a destruição de recursos naturais, como madeira e petróleo. Isso pode levar ao desmatamento, à manipulação do solo e à perda de biodiversidade.

O processo de fabricação de materiais, especialmente aqueles derivados do petróleo ou da madeira, pode resultar em emissões significativas de gases de efeito estufa, contribuindo para as mudanças climáticas.

A produção de muitos materiais, como papel e plásticos, requer grandes quantidades de água, o que pode afetar os recursos hídricos locais e causar escassez em áreas já vulneráveis.

A aquisição e o uso de materiais expedientes geram resíduos que precisam ser gerenciados de alta qualidade. Muitos desses materiais não são recicláveis ou biodegradáveis, contribuindo para o acúmulo em aterros sanitários ou lixões.

O transporte dos materiais adquiridos também tem um impacto ambiental significativo, pois envolve o consumo de combustíveis fósseis e a emissão de emissões atmosféricas.

A fabricação de certos materiais pode envolver o uso de produtos químicos tóxicos que podem contaminar o solo e a água se não forem geridos corretamente.

É importante considerar o ciclo completo do produto, desde a proteção das matérias-primas até a disposição final para entender todos os impactos ambientais associados à sua aquisição.

Medidas mitigatórias:

Priorizar a aquisição de papel reciclado e outros materiais que contenham conteúdo reciclado. Implementar programas de reciclagem e coleta seletiva nas instalações da prefeitura municipal, secretarias e seus setores.

Estabelecer programas internos de reciclagem para papel, plástico, metal e eletrônicos.

Rua João Pessoa, 08 – Centro Ibitiara/Ba CEP: 46.700-000

Fone/Fax: (77) 3647-2151 - <https://www.ibitiara.ba.gov.br/>

49



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE IBITIARA
CNPJ: 13.781.828/0001-76



Reduzir o uso de papel promovendo a digitalização de documentos e processos administrativos.

Adotar critérios de sustentabilidade nas licitações e aquisições, escolhendo fornecedores que tenham práticas ambientalmente responsáveis.

Implementar campanhas de conscientização para o uso racional dos materiais, incentivando a reutilização e a economia.

Optar por produtos biodegradáveis e de menor impacto ambiental.

Capacitar os funcionários sobre práticas sustentáveis no uso desses materiais.

Investir em tecnologias que permitam a redução do uso de papel, como assinaturas digitais e sistemas de gestão eletrônica de documentos.

A implementação dessas medidas pode não apenas reduzir os impactos ambientais associados à aquisição de materiais de expediente e didático, mas também promover uma cultura de sustentabilidade dentro da prefeitura e na comunidade local.

16- POSICIONAMENTO CONCLUSIVO SOBRE A VIABILIDADE E RAZOABILIDADE OU NÃO DA CONTRATAÇÃO

Fundamentação: (inciso XIII do § 1º do art. 18 da Lei 14.133/21)

No presente estudo, verificamos que o modelo de contratação mais usual pelo poder público é Pregão, na sua forma Eletrônica, via procedimento auxiliar por Registro de Preços para empresas interessadas em ofertar material de expediente, didáticos e demais insumos contantes neste estudo técnico, conforme a seguir demonstrado.

PREFEITURA MUNICIPAL DE TAPIRAMUTÁ – BAHIA

Rua João Pessoa, 08 – Centro Ibitiara/Ba CEP: 46.700-000

Fone/Fax: (77) 3647-2151 - <https://www.ibitiara.ba.gov.br/>

50



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE IBITIARA
CNPJ: 13.781.828/0001-76



<https://tapiramuta.ba.gov.br/wp-includes/ExternalApps/downloader.php?hurl=aHR0cDovL2RvZW0ub3JnLmJyL2JhL3RhcGlyYW11dGEvYXJxdWI2b3MvZG93bmxvYWQvNDhjNDE5MjBkMzY4ODFhMTgwNjc0NWZkYWY2OTIzNjlvRURJVEFMIFBFMDAzXzlwMjUucGRm>

EDITAL DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 003/2025 O MUNICÍPIO DE TAPIRAMUTÁ, Estado da Bahia, pessoa jurídica de direito público interno, inscrita no CNPJ n.º 13.796.016/0001-02, com sede na Praça João Américo de Oliveira, 331, Centro, Município de Tapiramutá, Bahia, CEP 44.840-000, por intermédio do seu Agente de Contratação e equipe de apoio, designados pelo Decreto 006/2023 de 10 de janeiro de 2023, torna público para conhecimento dos interessados, que realizará licitação na modalidade PREGÃO, na forma ELETRÔNICA, por meio do Sistema de Registro de Preços, do tipo menor preço, critério de julgamento menor por lote, do tipo aquisição sob a forma de fornecimento parcelado, conforme constante no Processo Administrativo nº 300/2024, dentro das especificações constantes neste Edital e seus Anexos. O processo será regido pelas disposições legais e condições estabelecidas no presente Edital, pela Lei Federal nº 14.133/21, Lei Complementar 123/06, Decreto Municipal nº 136, de 29 de dezembro de 2023, Decreto Federal nº 10.026/19 subsidiariamente, pelo Decreto Federal nº 11.462, de 31 de março de 2023, e pelas normas e condições fixadas neste Instrumento Convocatório.

PREFEITURA MUNICIPAL DE ALAGOINHAS - BAHIA

<https://pncp.gov.br/app/atas/13646005000138/2024/155/5>

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 174/2024

PREGÃO ELETRONICO SRP N.º 051/2024 – COPEL

O MUNICÍPIO DE ALAGOINHAS, Pessoa Jurídica de Direito Público Interno, com sede a Praça

Rua João Pessoa, 08 – Centro Ibitiara/Ba CEP: 46.700-000

Fone/Fax: (77) 3647-2151 - <https://www.ibitiara.ba.gov.br/>

51



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE IBITIARA
CNPJ: 13.781.828/0001-76



Graciliano de Freitas, s/n, Alagoinhas - BA, inscrito no CNPJ sob número 13.646.005/0001-38, doravante denominado MUNICÍPIO, neste ato representado pelo Secretário Municipal de Assistência Social, o Sr. RUIDINALDO DA COSTA BRITO DOS REIS, brasileiro, solteiro, portador do RG n.º 14069***42, inscrito no CPF/MF sob o n.º 027.º.º.51 e a empresa MASKATE DISTRIBUIDORA DE PRODUTOS DE PAPELARIA E ARMARINHO LTDA, inscrita no CNPJ/MF sob n.º 73.693.665/0001-00, situada à Av Senhor dos Passos, Nº 1337, Bairro: Centro, Cidade: Feira de Santana/Ba, CEP: 44.002-205, doravante denominada PROMITENTE FORNECEDOR, neste ato representada pelo Sr. GRACINDO LOPES DE MEDEIROS NETO, brasileiro, inscrito no CPF/MF sob o n.º 341.º.º.53, portador do RG sob o n.º 3622***90 SSP/BA, formalizam a presente Ata de Registro de Preços (ARP), decorrente da licitação na modalidade PREGÃO ELETRÔNICO PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 051/2024, oriundo do processo administrativo Nº 9987/2024, a qual se constitui em documento vinculativo e obrigacional às partes, segundo as cláusulas e condições a seguir:

PREFEITURA MUNICIPAL DE JEQUIRIÇÁ – BAHIA

<https://pncp.gov.br/app/atas/13764659000166/2024/178/1>

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 033 PREGÃO ELETRÔNICO Nº 037/2024-SRP PROCESSO ADMINISTRATIVO: 0016/2024-SMAG; 0150/2024-FME; 0081/2024-SMG; 0050/2024-SMI; 0115/2024-FMS; 0078/2024-FMAS VALIDADE: 12 (DOZE) MESES Aos 20 dias do mês de dezembro de 2024, o Município de Jiquiriçá, Praça Dom Florêncio, 92, Centro, CEP 45.470-000, inscrito no CNPJ sob o n.º 13.764.659/0001-66, neste ato representado por JOÃO FERNANDO ALVES COSTA – Prefeito Municipal, nos termos da Lei nº 14.133/21 e do Decreto Municipal nº 281/17; e as demais normas legais correlatas, em face da classificação das propostas apresentadas no Pregão Eletrônico para Registro de Preços 037/2024, conforme ato publicada em 05/12/2024 e homologada em 20/12/2024, resolve REGISTRAR OS PREÇOS para a eventual contratação dos itens a seguir elencados, conforme especificações do Termo de Referência, que passa a fazer parte integrante desta, tendo sido, os referidos preços, oferecidos pela empresa ENVISA COMERCIAL E

52

Rua João Pessoa, 08 – Centro Ibitiara/Ba CEP: 46.700-000

Fone/Fax: (77) 3647-2151 - <https://www.ibitiara.ba.gov.br/>



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE IBITIARA
CNPJ: 13.781.828/0001-76



DISTRIBUIDORA LTDA, CNPJ/MF Nº 51.353.056/0001-60, sediada na Rua Moreira Coelho, 127 Centro CEP 45.300-000 Amargosa-BA, por intermédio de sua representante legal Sr. Gileno Jose Cruz Oliveira CPF: 374.XXX.XXX-34, cuja proposta foi classificada em 1º lugar no certame.

Portanto dentro das análises iniciais, fica demonstrado que a aquisição de material de expediente, material didático e demais insumos, é viável e tecnicamente indispensável, com base no que foi apresentado, podemos DECLARAR que a contratação em questão é **PLENAMENTE VIÁVEL**, sendo necessária análise pela autoridade competente para que possam tomar ciência do ato e as providências cabíveis a realização do processo de contratação.

Por todo o estudo realizado, com base na pesquisa realizada, a contratação, via modalidade de licitação Registro de Preços se destaca como a mais usual pela administração pública, trazendo uma abordagem eficaz, especialmente por atender aos princípios de isonomia e impessoalidade, essenciais na administração pública. Esta prática não apenas cumpre com os ditames da Lei nº 14.133/2021, mas também fomenta uma gestão mais eficiente, econômica e transparente, atendendo melhor às necessidades do município.

A utilização do pregão via procedimento auxiliar por registro de preços, combina eficiência, economia, flexibilidade e transparência, proporcionando uma solução eficaz para a gestão das necessidades demonstrada pela administração pública municipal no presente estudo. Essa abordagem não só otimiza os recursos públicos, mas também garante que a população tenha acesso contínuo e adequado aos serviços públicos. Isso garante mais planejamento das contratações, sendo assim, a Administração tem a discricionariedade de agir conforme suas necessidades, podendo flexibilizar suas despesas, com a devida adequação aos recursos disponíveis, onde o emprego de recursos financeiros, somente serão aprisionados para o atendimento imediato da demanda;

Além dos benefícios acima, o sistema de registro de preços também contribui para conferir maior transparência aos gastos públicos e racionalização de recursos, uma vez que permite uma melhor gestão e planejamento das despesas, além de estimular a concorrência no mercado e favorecer a ampliação do acesso de fornecedores à administração pública.

Rua João Pessoa, 08 – Centro Ibitiara/Ba CEP: 46.700-000

Fone/Fax: (77) 3647-2151 - <https://www.ibitiara.ba.gov.br/>

53



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE IBITIARA
CNPJ: 13.781.828/0001-76



17- ANEXO AO ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

Integram o presente ETP, independentemente de qualquer transcrição, os seguintes anexos:

ANEXO I— DFD
ANEXO II- LEVANTAMENTO DE MERCADO E PESQUISA DE PREÇOS
ANEXO III- MAPA DE RISCO

18- RESPONSÁVEIS PELA ELABORAÇÃO DO ETP

Ibitiara– Ba, 26 março de 2025.


PAULO MACIEL PEREIRA DE OLIVEIRA
DIRETOR DE PLANEJAMENTO
SECRETARIA DE PLANEJAMENTO


MARIA LUIZA OLIVEIRA LEMOS
CHEFE DA DIVISÃO DE OBRAS E SERVIÇOS
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO


PÂMILA ARAÚJO XAVIER DE SOUZA
ENFERMEIRA COREN Nº 388 735
MATRÍCULA FUNCIONAL Nº 2131


PAMELA DA SILVA SOUZA
SECRETÁRIA ESCOLAR
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, CULTURA, ESPORTE E LAZER


FABRICIA LUCIA DOS SANTOS SILVA
AUXILIAR DE SRVÇOS GERAIS
SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

Rua João Pessoa, 08 – Centro Ibitiara/Ba CEP: 46.700-000
Fone/Fax: (77) 3647-2151 - <https://www.ibitiara.ba.gov.br/>

54



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE IBITIARA
CNPJ: 13.781.828/0001-76




BRUNO SÉRGIO DE OLIVEIRA VIEIRA

DIRETOR DE DIVISÃO DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE
SECRETARIA DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE


ILALIA RODRIGUES DE MACEDO
COORDENADORA DE PLANEJAMENTO
SECRETARIA DE PLANEJAMENTO


EVÂNIA DE OLIVEIRA SILVA
ASSESSORA ESPECIAL
SECRETARIA DE TRANSPORTES

19- APROVAÇÃO DO ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR, PELA UNIDADE DEMANDANTE:

Aprovado em 26/03/2025


BIBIANE OLIVEIRA SILVA GOES
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO,
CULTURA, ESPORTE E LAZER


LÍVIA ALMEIDA SOUZA
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

55

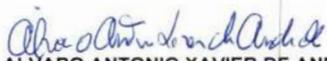
Rua João Pessoa, 08 – Centro Ibitiara/Ba CEP: 46.700-000
Fone/Fax: (77) 3647-2151 - <https://www.ibitiara.ba.gov.br/>



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE IBITIARA
CNPJ: 13.781.828/0001-76



QUINTINO DE SOUZA PEREIRA
SECRETÁRIO DE SAÚDE
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE IBITIARA


ALVARO ANTONIO XAVIER DE ANDRADE
SECRETÁRIO DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE


JOSÉ ANFILOPIO DE MENEZES
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO


DAIANE APARECIDA DE OLIVEIRA SOUZA
Secretária Municipal de Planejamento


OTÁVAN LOPES DA SILVA
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE FINANÇAS


JACSON MOREIRA DOS SANTOS
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE TRANSPORTES

Rua João Pessoa, 08 – Centro Ibitiara/Ba CEP: 46.700-000

Fone/Fax: (77) 3647-2151 - <https://www.ibitiara.ba.gov.br/>



PREFEITURA MUNICIPAL DE IBITIARA
SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO
Rua João Pessoa, nº 08 - Centro - CEP 46700-000 Ibitiara BA
<https://www.ibitiara.ba.gov.br/>



PROCESSO DE CONTRATAÇÃO SISTÊMICO - CENTRALIZADO PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO

MAPA DE ANÁLISE DE RISCOS

OBJETO	Necessidade de assegurar que os serviços públicos sejam prestados de forma ininterrupta, alinhando-se ao princípio da continuidade que exige o funcionamento contínuo das operações administrativas, promovendo a eficiência dentro da administração pública, permitindo que os servidores realizem suas funções de maneira eficaz, com recursos adequados e atualizados, que são fundamentais não apenas para a funcionalidade diária, mas também para a imagem e a efetividade da administração perante o público.				
UNIDADE Nº DA SOLICITAÇÃO	Secretaria Municipal de saúde - Nº 018/2025 de 10/03/2025; Secretaria municipal de educação cultura esporte e lazer - Nº 013/2025 de 30/01/2025; Secretaria municipal de assistência social - Nº 010/2025 de 27/02/2025; Secretaria municipal de transportes - Nº 004/2025 de 13/02/2025; Secretaria municipal de agricultura e meio ambiente - Nº 003/2025 de 13/02/2025; Secretaria municipal de finanças - Nº 003/2025 de 03/02/2025; Secretaria municipal de administração - Nº 005/2025 de 10/02/2025; Secretaria municipal de planejamento - Nº 007/2025 de 17/02/2025.				
FASE DE ANÁLISE:	PLANEJAMENTO DA CONTRATAÇÃO	BAIXA	MEDIA	ALTA	
RISCOS NO PLANEJAMENTO DA CONTRATAÇÃO	IDENTIFICAÇÃO DO RISCO	Risco	Probabilidade		
			1	Definição de exigências desnecessárias, de caráter restritivo no Termo de Referência; Especificações inadequadas dos produtos	BAIXA
			2	Estudo Técnico Preliminar elaborado sem as devidas observações técnicas; Erro na elaboração do Termo de Referência; Estimativa incorreta de quantidades e especificações em desacordo com a frota atual do Município	MEDIA
		3	Orçamento sem observar os requisitos mínimos estipulados no art 23, § 2º da Lei 14.133/2021.	MEDIA	
		Consequência(s)	Impacto		
			1	Possibilidade de impugnações do edital na fase de seleção do fornecedor; Certame ficar deserto ou fracassado; Produtos não atenderem aos padrões de qualidade; desperdício de recursos públicos	ALTA
	2		Não aprovação do Estudo Técnico Preliminar; Termo de Referência sem atender as necessidades da administração, por falhas de elaboração do ETP, acarretando no processo de contratação e, conseqüentemente, atraso na contratação do objeto; Falta ou excesso de materiais, levando a gastos desnecessários ou insuficientes	MEDIA	
	3	Licitação deserta; Atraso no processo de aquisição; Valores orçados com sobrepreços ou preços fora dos praticados no mercado	MEDIA		
	RESPOSTA AO RISCO	Ação Preventiva		Responsável	
		1	Assegurar que a especificação não contenha informações excessivas, irrelevantes ou desnecessárias; Realizar pesquisa de mercado detalhada sobre a qualidade do produto; Consultar técnicos da área para definição correta das especificações	Equipe de Planejamento	
		2	Formar grupo de trabalho com conhecimento técnico e experiente na área para realizar planejamento eficiente; Quantificar adequadamente o objeto conforme as necessidades capazes de atender a demanda requisitada, analisando o histórico de consumo de anos anteriores	Equipe de Planejamento	
		3	Realizar ampla pesquisa de preço obedecendo os requisitos legais, considerando os custos com frete, região pesquisa, levando em consideração a alíquota do ICMS, dentre outros; Considerar inflação e variações de mercado	Equipe de Planejamento e Setor de Compras	
Ação de Contingência		Responsável			
1		Revisão minuciosa do ETP e do Termo de Referência, com inclusão das instruções ausentes; Revisar e ajustar as especificações	Equipe de Planejamento e Setor Requisitante		
2	É de fundamental importância que a equipe conversem entre si em busca da melhor solução a ser empregada, com vistas a atender as necessidades da coletividade	Equipe de Planejamento e Setor Requisitante			
3	Mantém sempre atualizados a base de pesquisa de preços, considerar os preços constantes de bancos de dados públicos e as quantidades a serem contratadas, observadas a potencial economia de escala e as peculiaridades do local de execução do objeto.	Setor de Compras			

MATRIZ QUANTITATIVA DE RISCOS

PROBABILIDADE	ALTA	MEDIA	BAIXA	ALTA	MEDIA	BAIXA
	MEDIA	BAIXA	MEDIA	MEDIA	MEDIA	BAIXA
	BAIXA	BAIXA	BAIXA	BAIXA	BAIXA	MEDIA
	BAIXA	MEDIA	ALTA	ALTA	ALTA	ALTA
IMPACTO						
NÍVEL DE ATRIBUIÇÃO DO RISCO						
ALTA						
MEDIA						
BAIXA						

Legenda dos Níveis:
 Baixo: Risco que não compromete o processo/objeto. Deve ser mitigado por medidas administrativas com vistas a não o comprometimento.
 Médio: Risco que compromete parcialmente o processo/objeto, exigindo-se a adoção de medidas para sua redução.
 Alto: Risco que compromete a execução do processo/objeto, necessitando de ações imediatas.

RISCOS RELACIONADOS AO PLANEJAMENTO DA CONTRATAÇÃO

PROBABILIDADE	MEDIA
IMPACTO	MEDIA
CLASSIFICAÇÃO	média aceitação

(Handwritten signatures and initials in blue ink)



PREFEITURA MUNICIPAL DE IBITIARA
SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO
Rua João Pessoa, nº 08 - Centro - CEP 46700-000 Ibitiara BA
<https://www.ibitiara.ba.gov.br/>



PROCESSO DE CONTRATAÇÃO SISTÊMICO - CENTRALIZADO PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO

MAPA DE ANÁLISE DE RISCOS			
OBJETO	Registro de Preços para futura e eventual aquisição de forma parcelada e continuada de Material de Expediente em Geral, Quadros, Sacos e Sacolas, Máquina de Plastificar e Encadernação, Artigos de armarinhos e Enfeites Natalinos para atender as necessidades da Administração Pública Municipal de Ibitiara-Ba		
UNIDADE E Nº DA SOLICITAÇÃO	Secretaria Municipal de saúde - Nº 018/2025 de 10/03/2025; Secretaria municipal de educação cultura esporte e lazer - Nº 013/2025 de 30/01/2025; Secretaria municipal de assistência social - Nº 010/2025 de 27/02/2025; Secretaria municipal de transportes - Nº 004/2025 de 13/02/2025; Secretaria municipal de agricultura e meio ambiente - Nº 003/2025 de 13/02/2025; Secretaria municipal de finanças - Nº 003/2025 de 03/02/2025; Secretaria municipal de administração - Nº 005/2025 de 10/02/2025; Secretaria municipal de planejamento - Nº 007/2025 de 17/02/2025		
FASE DE ANÁLISE:	FASE DE LICITAÇÃO (SELEÇÃO DE FORNECEDORES)	BAIXA MÉDIA ALTA	
RISCOS NA FASE DE LICITAÇÃO (SELEÇÃO DE FORNECEDORES)	IDENTIFICAÇÃO DO RISCO	Probabilidade	
		Risco	
		1 Falta de fornecedores qualificados; Atraso no processo licitatório	MÉDIA
		2 O certame licitatório estar deserto, caso nenhuma empresa se interesse por sua execução ou fracassado, caso nenhuma das propostas apresentadas estejam dentro dos parâmetros estimados pela Administração.	MÉDIA
		3 Irregular inabilitação ou a desclassificação de empresa licitante por erros sanáveis	BAIXA
		Impacto	
	Consequência(s)		
	1 Falta de competitividade; Atrasos na execução do objeto, provocando prejuízos às atividades programadas pelo poder público.	MÉDIA	
	2 Necessidade de revisão dos atos e consequentemente a republicação da licitação, impactando no cronograma de início da contratação e consequentemente no planejamento de controle do setor de Licitações	ALTO	
	3 Apresentação de recursos por parte dos licitantes, ocasionando atrasos no processo	MÉDIA	
RESPOSTA AO RISCO	Ação Preventiva		
	Responsável		
	1 Instruir o Estudo Técnico e o Termo de Referência em estrita aderência às disposições dos normativos aplicados à contratação, observando as orientações dos órgãos de Controle, dentre outros, sobre os regulamentos vigentes; Promover ampla divulgação do edital e capacitar fornecedores locais, através de parceria com o SEBRAE, para que participem das licitações	Equipe de Planejamento e Setor Requirante	
	2 Verificação do teor de impugnações e recursos em contratações similares, a fim de mitigar as causas apontadas pelos licitantes	Equipe de Planejamento /Setor Requirante /Setor de Licitações	
	3 Setor de Licitações observar o art. 64 da Lei 14.133/2021, assim como os acordãos sobre o tema.	Setor de Licitações /Assessoria Jurídica	
	4 Monitorar padrões suspeitos nas propostas; Incentivar denúncias de práticas anticompetitivas	Setor de Licitações /Assessoria Jurídica	
	Ação de Contingência		
	Responsável		
	1 Verificar junto às empresas do ramo de atividade quais sejam os motivos do desinteresse pelo certame no caso da licitação deserta ou revisão dos valores estimados no caso de licitação fracassada para uma possível repetição do processo; Reabrir licitação ou ajustar critérios para aumentar participação	Setor de Licitações/Setor Requirante	
	2 Em caso de impugnação, republicação do certame, com a revisão dos itens inadequados. Discutir com a área requirante e a Setor de Licitações e Contratos as medidas mitigatórias.	Equipe de Planejamento /Setor Requirante /Setor de Licitações	
3 Realizar pesquisa de novos Acórdãos com intuito de oportunizar o licitante de menor preço a sanar os documentos ausentes	Setor de Licitações/Assessoria Jurídica		
4 Suspender o processo licitatório; Acionar órgãos de controle e investigação	Setor de Licitações/Assessoria Jurídica		

MATRIZ QUANTITATIVA DE RISCOS

PROBABILIDADE	ALTA	MÉDIA	BAIXA
	ALTO	MÉDIO	BAIXO
IMPACTO	ALTA	MÉDIA	BAIXA
	ALTO	MÉDIO	BAIXO

Nota de classificação de risco

ALTO	MÉDIO	BAIXO
ALTA	MÉDIA	BAIXA

Legenda:
ALTO: Risco que exige atenção imediata e ações corretivas imediatas.
MÉDIO: Risco que exige atenção e ações corretivas planejadas.
BAIXO: Risco que exige monitoramento e ações corretivas planejadas.

RISCOS RELACIONADOS AO PLANEJAMENTO DA CONTRATAÇÃO

PROBABILIDADE	BAIXA
IMPACTO	MÉDIA
CLASSIFICAÇÃO	ACEITÁVEL

[Handwritten signatures and initials in blue ink]



PREFEITURA MUNICIPAL DE IBITIARA
SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO
Rua João Pessoa, nº 08 - Centro - CEP 46700-000 Ibitiara BA
<https://www.ibitara.ba.gov.br/>



PROCESSO DE CONTRATAÇÃO SISTÊMICO - CENTRALIZADO PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO

MAPA DE ANÁLISE DE RISCOS

OBJETO	Contratação de empresa para o fornecimento de forma parcelada e continuada de Material de Expediente em Geral; Quadros, Sacos e Sacolas; Máquina de Plastificar e Encadernação; Artigos de armarinhos e Enfeites Natalinos para atender as necessidades da Administração Pública Municipal de Ibitiara-Ba				
UNIDADE E Nº DA SOLICITAÇÃO	Secretaria Municipal de saúde - Nº 018/2025 de 10/03/2025; Secretaria municipal de educação cultura esporte e lazer - Nº 013/2025 de 30/01/2025; Secretaria municipal de assistência social - Nº 010/2025 de 27/02/2025; Secretaria municipal de transportes - Nº 004/2025 de 13/02/2025; Secretaria municipal de agricultura e meio ambiente - Nº 003/2025 de 13/02/2025; Secretaria municipal de finanças - Nº 003/2025 de 03/02/2025; Secretaria municipal de administração - Nº 005/2025 de 10/02/2025; Secretaria municipal de planejamento - Nº 007/2025 de 17/02/2025.				
FASE DE ANÁLISE:	GESTÃO DO CONTRATO (APÓS ASSINATURA DO CONTRATO)	BAIXA	MÉDIA	ALTA	
RISCOS NA GESTÃO DO CONTRATO (APÓS ASSINATURA DO CONTRATO)	IDENTIFICAÇÃO DO RISCO	Risco	Probabilidade		
			1 A empresa vencedora do certame quando convocada, não assinar a Ata de Registro de Preços, que se caracteriza como um pré-contrato ou não aceitar ou retirar o instrumento equivalente.	BAIXA	
			2 Atrasos na entrega dos produtos e/ou entrega de produtos de má qualidade.	ALTA	
			3 Ausência de indicação do Fiscal do Contrato, ocasionando falhas na comunicação entre as partes e ausência de evidências das ocorrências na execução do Contrato.	MÉDIA	
		4 Falhas na comunicação entre as partes e ausência de evidências das ocorrências na execução do Contrato, ocasionando o descumprimento das obrigações pela empresa contratada.	MÉDIA		
		Consequência(s)	Impacto		
			1 Atrasos para início e, conseqüentemente, para entrega do objeto	BAIXA	
			2 Desabastecimento Interrupção de serviços essenciais	ALTA	
	3 Fiscalização ineficiente, dificuldade na responsabilização.		MÉDIA		
	4 Dificuldades para responsabilização, ocasionando prejuízo ao erário.	BAIXA			
	RESPOSTA AO RISCO	Ação Preventiva		Responsável	
		1 Prever, dentre as cláusulas editalícias, sanções que contemplem situações como esta. Observar o prazo de validade da proposta apresentada na fase de licitação e enviar a Ata SRP e/ou contrato para assinatura dentro do prazo de vigência da proposta.	Equipe de Planejamento/Setor de Licitações		
2 Estabelecer cronograma realista de entregas Incluir cláusulas de penalidades por atraso		Setor de Planejamento/Assessoria Jurídica/Setor de Contratos			
3 Dispor de atos administrativos com indicações dos gestores e fiscais dos contratos de licitações, para que haja uma fiscalização periódica a ser realizada pela CONTRATANTE. Determinação clara do objeto contratual. Capacitar a equipe de fiscalização do contrato para identificar fraudes com maior facilidade.		Equipe de Planejamento e Setor Requiritante			
4 Realizar reunião inicial para apresentação do plano de fiscalização, que conterá informações acerca das obrigações contratuais, dos mecanismos de fiscalização, das estratégias para execução do objeto.		Equipe de Planejamento e Setor Requiritante			
Ação de Contingência		Responsável			
1 Aplicar as sanções previstas na licitação.		Setor de Contrato			
2 Notificar fornecedor quanto ao não cumprimento dos requisitos necessários na apresentação da proposta. Aplicar multas contratuais.		Setor de Licitações /Assessoria Jurídica			
3 Fiscalização efetiva com mecanismos de controle adequado. Verificação e realização de diligências caso necessário.	Setor Requiritante				
4 Instaurar processo administrativo sancionador pela inexecução do objeto.	Setor de Licitações e Contratos/Assessoria Jurídica				

MATRIZ QUANTITATIVA DE RISCOS

PROBABILIDADE	ALTA	MÉDIA	BAIXA	ALTA
	MÉDIA	BAIXA	MÉDIA	ALTA
	BAIXA	BAIXA	BAIXA	MÉDIA
		ACEITÁVEL	MÉDIA ACEITÁVEL	INACEITÁVEL
	IMPACTO			

NÍVEL DE ACEITAÇÃO DO RISCO
INACEITÁVEL
MÉDIA ACEITÁVEL
ACEITÁVEL

Descrição dos riscos:
Baixo: Danos que não comprometem o processo/serviço. Devem ser categorizados nos relativos aos contratos com vistas a novos planejamentos.
Médio: Danos que comprometem parcialmente o processo/serviço, ocasionando ou interferindo em sua qualidade.
Alto: Danos que comprometem a execução do processo/serviço impedindo de seguir seu curso.

RISCOS RELACIONADOS AO PLANEJAMENTO DA CONTRATAÇÃO

PROBABILIDADE	BAIXA
IMPACTO	MÉDIA
CLASSIFICAÇÃO	MÉDIA DE ACEITAÇÃO

[Handwritten signatures and initials in blue ink]